



DEPENDENCIA: DIRECCION DE SERVICIOS
PUBlicos MUNICIPALES.
REFERENCIA: ADMINISTRATIVA
N° OFICIO: SPM/0402/2019

ASUNTO: SE ENVIA INFORME DE ACTIVIDADES.

**C. ISMAEL CAAMAL ANGULO
SECRETARIO TECNICO
P R E S E N T E**

La imagen urbana, es una prioridad de esta administración que encabeza el Lic. José Esquivel Vargas, Presidente Municipal, por lo que al tomar protesta fue uno de los compromisos que más enfatizó como atención prioritaria, por eso instruyó a esta Dirección de Servicios Públicos Municipales a mi cargo, a redoblar esfuerzos para rescatar todo los espacios públicos emblemáticos de esta ciudad, ante esta encomienda nos dimos a la tarea de implementar acciones de inmediato para cumplir con esta acción total.

La brigada de Servicios Públicos Municipales, está llevando a cabo acciones que tienden a devolver la belleza a nuestra Cabecera Municipal, en esa tesitura estas son las acciones más relevantes:

Reporte de actividades de la Dirección de Servicios Públicos Municipales del mes JULIO del 2019.

01/07/19.- Limpieza de la avenida constituyentes de la calle 73 hasta la 93, se podaron los camellones centrales, palmas y ambos lados de las banquetas.

02/07/19.- Se inició el trabajo de pintura para el mantenimiento del edificio del centro de salud, ubicado en la col. Emiliano zapata dos.

03/07/19.- Continuamos con el trabajo de pintura para el mantenimiento del edificio del centro de salud.

Se apoyó con personal para la descarga de un tráiler de cemento



04/17/19.- Seguimos con la pintura del edificio del centro de salud. Limpieza de la avenida Santiago Pacheco Cruz, iniciando de la calle 88 hasta la calle 82, se podaron camellones centrales y en ambos lados de los embanquetados.

05/07/19.- Continuamos con el trabajo de pintura del edificio del centro de salud, ubicado en la col. Emiliano Zapata Dos. Se continuó pintando las orillas de las banquetas, las líneas amarillas de los estacionamientos y los señalamientos de los discapacitados.

08/17/19.- Seguimiento del trabajo de pintura en el centro de salud, las líneas amarillas de los estacionamientos y los señalamientos de los discapacitados.

Se atendió la caseta de los policías, ubicado sobre la avenida Benito Juárez y calle 87, con el chapeo y limpieza de todo el predio. Se continuó con la limpieza de la avenida Benito Juárez de la calle 87 hasta la calle 81, podando en ambos lados de las banquetas.

09/17/19.- inicio de la limpieza de la avenida constituyente, iniciando de la gasolinera salida a Chetumal, hasta la calle 47. Poda de camellones centrales, palmas y limpieza de ambos lados de los embanquetados.

10/17/19.- Se continuó con el trabajo de pintura del edificio del centro de salud. Limpieza de la avenida Lázaro Cárdenas, iniciando de la glorieta a Benito Juárez hasta la calle 86, se podaron camellones centrales palmas y en ambos lados de los embanquetados.

11/07/19.- Limpieza de la avenida Benito Juárez, iniciando de la calle 81 hasta la calle 73, se podaron en ambos lados de los embanquetados y en frente de las oficinas de Alumbrado Público.

12/07/19.- Limpieza de la avenida Santiago Pacheco Cruz, iniciando de la calle 50 hasta la calle 52, se podaron en ambos lados de los embanquetados, se apoyó con la poda de los jardines del gimnasio al aire libre ubicando en la avenida Santiago Pacheco Cruz entre las calles 50 y 52.

15/07/19.- limpieza de la avenida 66 iniciando de la calle 82 hasta el final de dicha avenida, se podaron camellones centrales y embanquetados.

16/07/19.- Se atendió con la limpieza de la tienda del ex isste y oficinas de turismo con la poda de sus jardines, así mismo se limpió las áreas verdes del ciam.



17/07/19.- Se atendió en la alcaldía de Tihosuco, con la limpieza del domo, mercado y avenidas principales, se podaron jardines y embanquetados y la basura del tramo fue embolsada y llevada al camión recolector.

18/07/19.- Se continuó con la limpieza de los embanquetados de la calle 50 iniciando del monumento a lázaro cárdenas hasta la calle 67.

19/07/19.- Se atendió con la limpieza y poda de sus jardines de la concha acústica y pista de patinaje, ubicado en la avenida Santiago pacheco cruz entre las calles 52 hasta la 54.

21/07/19.- Apoyo al equipo de mamparas, para el traslado de mamparas en la alcaldía de Tihosuco con motivo al evento (Aniversario de la Guerra de Castas).

22,23 y 24/07/19.- Apoyo en la recolección de basura en las diversas colonias populares.

Apoyo para combatir el incendio generado en el basurero municipal, en coordinación con el comandante de bomberos.

25,26/07/19.- Recolección de basura de las diversas acalles y avenidas (tres turnos).

Limpieza de la alcaldía de Tihosuco para el evento 172 Aniversario de la guerra de castas.

29 y 30/07/19.- Recolección de basura de las diversas acalles y avenidas (tres turnos).

Se continuó con la limpieza de los embanquetados de la calle 50.

31/07/19.- Recolección de basura de las diversas acalles y avenidas (tres turnos).

SIN OTRO PARTICULAR, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLES UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE
FELIPE CARRILLO PUERTO, 07/AGOSTO/ 2019.
DIRECTOR DE SERVS. PUBLICOS MPALES.

BR. JORGE TOMAS ALVAREZ GARCIA.



C.C.P.- LIC. JOSE ESQUIVEL VARGAS.- PRESIDENTE MUNICIPAL.- PARA SU CONOCIMIENTO.
C.C.P.- BR. RENE A. RAMOS REYES.- PRIMER REGIDOR.- COMISION: OBRAS PUB. Y SERVICIOS PUB. MPALES.- PARA SU CONOCIMIENTO.
C.C.P.- AL ARCHIVO.



Honorable Ayuntamiento de
Felipe Carrillo Puerto, Q. Roo.
2018-2021

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES



INFORME DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES		
FECHA DE ENTREGA	MES A REPORTAR	SEMANAS
08 DE AGOSTO 2019	JULIO	01 AL 31 DE JULIO DEL 2019
DIAS	RUTAS / COLONIAS	DESCRIPCION DE INFORME
LUNES. MIERCOLES Y VIERNES	<ul style="list-style-type: none">JESUS MARTINEZ ROSSCOL. CENTROCOL. CONSTITUYENTESCOL. HUAY – HUMILINFONAVITRAFAEL E. MELGARCOL. LEONA VICARIOCOL. PLAN DE AYALAPRIMER CUADRO DE LA CIUDAD.	LA RECOLECCION DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SOLIDOS SE MANTENIE DE FORMA FAVORBALE A PESAR DE LA AUSENCIA POR EL PERIODO VACIONAL DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS.
MARTES Y JUEVES	<ul style="list-style-type: none">EMILIANO ZAPATA I Y IICOL. CECICLIO CHICOL. CONSTITUYENTESCOL. HUAY – HUMILINFONAVITJUAN BAUTISTA VEGAAV. LAZARO CARDENAZVIVA Y VILLAS DEL BOSQUE	SE REALIZO LA LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS EN PUNTOS DE MAYOR DEMANDA QUE ABARCA ESTAS AREAS, LA CUAL SE INTEGRARON PARA LA SEPARACION DE RESIDUOS ELECTRONICOS, CACHARROS ETC, EN COORDINACION CON LA JURISDICCION SANITARIA N°3 DE ESTA CABECERA MUNICIPAL.
LUNES A DOMINGO	<ul style="list-style-type: none">COL. CENTRO, PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD Y AVENIDAS PRINCIPALES.	LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS OBSERVACIONES INFLUYEN SOBRE EL PROPOSITO DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA ASI COMO LA SEPARACION CORRECTA DE LOS DESECHOS Y RESIDUOS EN CADA UNA DE LAS COLONIAS. SE REALIZAN LA RECOLECCION DE MANERA CONTINUA DE LOS DESECHOS SOLIDOS EN CADA UNA DE LAS RUTAS. MENCIONADAS. HACIENDO ENFASIS QUE ESTOS DIAS SON LOS QUE TIENEN MAS DEMANDA EN RECOLECCION Y SON RUTAS ESTRATEGICAS DONDE HAY MAS INDICE DE RESIDUOS QUE GENERA LA CIUDADANIA.
OBSERVACIONES		
<ul style="list-style-type: none">SE REALIZARON TRABAJOS DE COMPACTACION PARA EL FACIL ACCESO DE LOS CAMIONES RECOLECTORES AL RELLENO SANITARIO Y DE ESTA MANERA ABRIR ESPACIOS PARA LA MEJOR DISTRIBUCION DE LOS DESECHOS EN SU DESTINO FINAL.SE REALIZO TRABAJOS CONSTANTES EN COORDINACION LA DIRECCION DE BOMBEROS PARA SOFOCAR EL SEGUNDO INCENDIO EN LOS TERRENOS DEL RELLENO Y A CIELO ABIERTO QUE HASTA LA PRESENTE FECHA SE SIGUE BUSCANDO ESTRATEGIAS PARA SU MEJOR CONTROL Y NO AVANZAR MAS.SE REALIZA UNA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS POR DIA APROX 120 T PROMEDIO.		

INFORME DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES		
FECHA DE ENTREGA	MES A REPORTAR	SEMANAS
04 DE SEPTIEMBRE 2019	AGOSTO	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2019
DIAS	RUTAS / COLONIAS	DESCRIPCION DE INFORME
LUNES. MIERCOLES Y VIERNES	<ul style="list-style-type: none"> JESUS MARTINEZ ROSS COL. CENTRO COL. CONSTITUYENTES COL. HUAY – HUMIL INFONAVIT RAFAEL E. MELGAR COL. LEONA VICARIO COL. PLAN DE AYALA PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD. 	SE REALIZO LA RECOJA DE LOS DESECHOS EN LOS SIGUIENTES HORARIOS Y RUTAS ESTABLECIDAS DE ACUERDO A LA DEMANDA DE LA CIUDADANIA, LA CUAL SE REALIZO VIAJES CON APROX. 120 T. AL DIA, HACIENDO MENCION QUE SE REALIZA APROX 6 VIAJES CON LOS VEHICULOS DISPONIBLES, TENIENDO COMO 3 TURNOS AL DIA PARA SUFRAGAR LA DEMANDA DE LOS DESECHOS SOLIDOS. TENIENDO COMO DESTINO FINAL EL RELLENO SANITARIO.
MARTES Y JUEVES	<ul style="list-style-type: none"> EMILIANO ZAPATA I Y II COL. CECICLIO CHI COL. CONSTITUYENTES COL. HUAY – HUMIL INFONAVIT JUAN BAUTISTA VEGA AV. LAZARO CARDENAZ VIVA Y VILLAS DEL BOSQUE 	CON TRES TURNOS EN LAS DIFERENTES COLONIAS (T. MATUTINO, T. VESPERTINO Y T. NOCTRNO) SE RALIZA LOS RECORRIDOS DE ACUERDO A LAS RUTAS Y REALIZANDO LAS TAREAS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS ASI COMO RESIDUOS SOLIDOS TENENIENDO COMO APROX. 120 T. AL DIA, HACIENDO MENCION QUE SON DIAS QUE BAJA UN POCO LA DEMANDA DE LOS RESIDUOS SOLIDOS.
LUNES A DOMINGO	<ul style="list-style-type: none"> COL. CENTRO, PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD Y AVENIDAS PRINCIPALES. CAMIONETA SATELLITE (RECOLECCION EN LA EXPO MAYA, CAMPOS Y AVENIDAS PRINCIPALES) 	SE REALIZAN LA RECOLECCION DE MANERA CONTINUA DE LOS DESECHOS SOLIDOS EN CADA UNA DE LAS RUTAS. MENCIONADAS. HACIENDO MENCION QUE ESTOS DIAS SON LOS QUE TIENEN MAS DEMANDA EN RECOLECCION.
OBSERVACIONES		
<ul style="list-style-type: none"> SE HA NORMALIZADO LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN ALGUNOS PUNTOS ESPECIFICOS Y ESTRATEGICOS DE LA CIUDAD PARA UNA MEJOR IMAGEN URBANA DE LA MISMA, LUEGO DE LOS PERIODOS VACIONALES DEL PERSONAL DE ESTA DIRECCION. SE REALIZAN JORNADAS DE ELIMINACION DE CRIADEROS EN LAS COMUNIDADES ALREDEDOR DE LA CABECERA MUNICIPAL. LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS OBSERVACIONES INFLUYEN SOBRE EL PROPOSITO DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA ASI COMO LA SEPARACION CORRECTA DE LOS DESECHOS Y RESIDUOS EN CADA UNA DE LAS COLONIAS. 		



- GOBIERNO MUNICIPAL
- La imagen urbana, es una prioridad de esta administración que encabeza el Lic. José Esquivel Vargas, Presidente Municipal, por lo que al tomar protesta fue uno de los compromisos que más enfatizó como atención prioritaria, por eso instruyó a esta Dirección de Servicios Públicos Municipales a mi cargo, a redoblar esfuerzos para rescatar todo los espacios públicos emblemáticos de esta ciudad, ante esta encomienda nos dimos a la tarea de implementar acciones de inmediato para cumplir con esta acción total.
 - La brigada de Servicios Públicos Municipales, está llevando a cabo acciones que tienden a devolver la belleza a nuestra Cabecera Municipal, en esa tesitura estas son las acciones más relevantes:
 - Reporte de actividades de la Dirección de Servicios Públicos Municipales del mes AGOSTO del 2019.
 - 01/08/19.- Limpieza de embanquetado en la calle 50 frente a la estancia infantil y toda el área verde de dicho lugar.
 - 02/08/19.- Se continuo con la limpieza de los embanquetados sobre la calle 50, en la esquina de los domos de la col. Cecilio chí. Se deshierbo y se recogió la basura.
 - 05/08/19.- Inicio de limpieza de los embanquetados sobre la avenida Santiago pacheco cruz, se retiró la basura.
 - 06/08/19.- limpieza de los domo dobles de la col. Cecilio chi, se podaron jardineras, estacionamientos y se retiró toda la basura del área. Se apoyó al equipo de recolección de residuos sólidos en las diferentes colonias de esta ciudad.
 -
 -
 -
 -
 - 07/08/19.- Limpieza de los camellones de las diversas avenidas. Se apoyó al equipo de recolección de residuos sólidos en las diferentes colonias de esta ciudad.
 - 08/08/19.- Se realizó trabajo de pintura en las gradas y columnas de los domos dobles de la col. Cecilio Chi, así mismo se extendió material de gavia en las jardineras. Se apoyó al equipo de recolección de residuos sólidos en las diferentes colonias de esta ciudad.
 - 09/08/19.- Limpieza en general de los domos dobles de la col. Cecilio Chi.
 - 10/08/19.- Se a poyo al programa "caravana en tu colonia en la alcaldía de señor.
 - 12/08/19.- Se realizó trabajo de limpieza en el domo de la col. Jesús Martínez Ross, se podaron jardineras y se recogió la basura. Limpieza del jardín del parque alameda del niño, ubicado frente al CBTIS 72 sobre la avenida Santiago pacheco cruz.
 - 13/08/19.- Limpieza de los embanquetados de la avenida Santiago Pacheco Cruz, se realizó el chapeo y limpieza del lugar antes mencionado. Limpieza general del parque principal y sus áreas verdes.
 - 14/08/19.- Limpieza de los embanquetados de avenida Santiago Pacheco Cruz.
 - 15/08/19.- Se atendió el parque principal, con la poda de sus jardines y áreas verdes, así mismo se recogió la basura.



- 16/08/19.- Limpieza y poda del Museo "Balam Nah", así mismo se recogió la basura. Poda y limpieza de los jardines del edificio ubicado donde era el ex-cinema frente al parque principal. Poda y limpieza de los camellones sobre la av. Santiago pacheco cruz entre la calle 60 y 62. Se podaron árboles en la unidad deportiva que obstruían las luminarias.
- 17/08/19.- Apoyo al programa brigada en tu colonia en la alcaldía de Tihosuco.
- 19/08/19.- Limpieza en la Av. Constituyentes, poda de camellones y recoja de basura del mismo área. Se apoyó al equipo de recolección de residuos sólidos en las diferentes colonias de esta ciudad.
- 20,21 y 22/08/19.- Limpieza de espacios públicos en la comunidad de X-pichil, banquetas, derecho de vía y frente a la escuela primaria. Limpieza del domo, se extendió gavia en el parque principal y se limpió las guarniciones.
-
-
-
- 23/08/19.- Limpieza de la Av. Constituyentes, se podaron camellones centrales de ambos lados y embanquetados.
- Se apoyó al equipo de apoyos logísticos al desmontaje de mamparas con escenario en la comunidad de X-pichil.
- Se atendió en la escuela de educación inicial Tenochtitlan con la limpieza y chapeo del predio, así mismo se recogió la basura generada de dicho lugar.
- 25/08/19.- Se realizaron trabajos de limpieza y mantenimiento en la escuela primaria Benito Juárez.
- 26/08/19.- limpieza en la Av. Constituyentes, se podaron palmas, camellones centrales y ambos lados de los embanquetados, iniciando de la calle 61 hasta la calle 53.
- 27/08/19.- apoyo a la escuela inicial Tenochtitlan con la poda de un árbol que representaba peligro para los alumnos y se limpió dentro del predio.
- Limpieza y poda de las áreas verdes del domo de la col. Emiliano zapata 1.
- Poda de los camellones de la Av. Constituyentes de la calle 53 hasta la 51.
- 28,29 y 30.- limpieza en la Av. Lázaro Cárdenas de la calle 66, se quitaron palmeras secas. Se atendió en la calle 93 con las poda de camellones y recoja de basura del mismo lugar.
- 31/08/19.- Limpieza en la col. Emiliano zapata II, recoja de basura, poda de las áreas verdes que se encuentran enfrente del centro de salud.
- Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.



HOJA 1	EJE DE (CRECIMIENTO ORDENADO CON SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL)								
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.									
Subprograma o Componente	Descripción	Línea Base	META			Cantidad	Unidad De Medida	Programa Federal o Estatal	Monto Del Evento
			Inicial	Intermedia	Final				
LIMPIEZA E IMAGEN URBANA	DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE LLEVAN ACABO PARA FOMENTAR EL MEJORAMIENTO URBANO DE ESTA CIUDAD	1		JULIO		31 DIAS	ATENCION CIUDADANA	PROGRAMA MUNICIPAL	\$ 2,400.00



HOJA 2	EJE DE (CRECIMIENTO ORDENADO CON SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL)									
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.										
Beneficiarios Directos	Hombres	Mujeres	Beneficiarios indirectos	Población beneficiada	Logro	Área Responsable	Áreas que Participan	Ubicación	Evaluación	
									Encuestas	Respaldo
33,784	19,121.74	14,662.26		CIUDAD DE FELIPE CARRILLO PUERTO	SE HA LOGRADO Y SE SIGUE TRABAJANDO PARA LOGRAR ESTE OBJETIVO PARA TENER UNA MEJOR IMAGEN	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	LOCALIDAD DE FELIPE CARRILLO PUERTO	NINGUNA	FOTOS DE EVIDENCIA EN DIGITAL SI

DEPENDENCIA:	<u>DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.</u>
REFERENCIA:	<u>ADMINISTRATIVA</u>
N° OFICIO:	<u>SPM/0483/2019</u>

ASUNTO: SE ENVIA INFORME DE ACTIVIDADES.

**C. ISMAEL CAAMAL ANGULO
SECRETARIO TECNICO
P R E S E N T E**

La imagen urbana, es una prioridad de esta administración que encabeza el Lic. José Esquivel Vargas, Presidente Municipal, por lo que al tomar protesta fue uno de los compromisos que más enfatizó como atención prioritaria, por eso instruyó a esta Dirección de Servicios Públicos Municipales a mi cargo, a redoblar esfuerzos para rescatar todo los espacios públicos emblemáticos de esta ciudad, ante esta encomienda nos dimos a la tarea de implementar acciones de inmediato para cumplir con esta acción total.

La brigada de Servicios Públicos Municipales, está llevando a cabo acciones que tienden a devolver la belleza a nuestra Cabecera Municipal, en esa tesitura estas son las acciones más relevantes:

Reporte de actividades de la Dirección de Servicios Públicos Municipales del mes SEPTIEMBRE del 2019.

01/09/19.- Recolección de basura y poda de ramas de la avenida Lázaro Cárdenas. Jornada de Limpieza en la colonia Emiliano Zapata II.

02,03/09/19.- Concluimos con la limpieza de la avenida lázaro cárdenas iniciando de la calle 76 hasta la calle 86. Se podaron los camellones centrales, palmas de los camellones y embolsar la basura generada en ambos lados de las banquetas. Se levantó la basura en el tramo de dicho lugar antes mencionado.



04/09/19.- Iniciamos con la limpieza de la avenida constituyentes iniciando de la gasolinera salida a Chetumal hasta la calle 51. Se podaron los camellones centrales, palmeras de los camellones y en ambos lados de las banquetas se recogió la basura en el tramo antes mencionado.

07/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida constituyente iniciando de la calle 51 hasta la altura de la calle 61. Se podaron los camellones centrales, palmas de los camellones en ambos lados de los embanquetados. Así como también se recogió la basura suelta en el tramo.

08/09/19.- Se continuó con la limpieza de la avenida constituyente iniciando de la calle 61 hasta la altura de la calle 81. Se podaron los camellones centrales en ambos lados se embolso la basura generada del tramo. Se podó y se levantó la basura del embanquetado ubicado en la calle 69 entre 72 y avenida constituyentes a un costado de la CFE.

09/09/19.- Concluimos con la limpieza de la avenida constituyentes iniciando de la calle 81 hasta concluir dicha avenida. Se podaron los camellones centrales, palmas de los camellones y en ambos lados de las banquetas. Se recogió la basura generada del tramo.

10/09/19.- Se atendió con la poda y chapeo, así con la recoja de basura suelta en el lugar o área antes mencionada. Así como a la parte trasera de las oficinas del Protección Civil.

11/09/19.- Iniciamos con el trabajo de limpieza del panteón antiguo, se chapeo parte del perímetro por fuera y por adentro del predio se embolso la basura suelta el dicho lugar para su destino final.

14/09/19.- Continuamos con el trabajo de limpieza en general del panteón antiguo. Se terminó el chapeo del perímetro por afuera y por adentro, se chapeo se recogió la basura generada durante el chapeo y se embolso para su destino final. Se atendió el domo de la colonia Javier rojo Gómez, con chapeo y poda de plantas de ornado en las áreas verdes, así mismo la recoja de basura suelta en el área.

15/09/19.- Continuamos con la limpieza del predio panteón antiguo, se chapeo gran parte del área así mismo se levantó la basura entre ellas y se embolso los vasos de veladoras para ser depositada en el camión recolector.



16/09/19.- Se atendió la colonia Plan de Ayala con chapeo alrededor de la cancha y parque central del parque infantil. Se levantó toda la basura suelta para ser depositada en el camión recolector.

Iniciamos con la limpieza de la avenida 66 del cruzamiento de la avenida Lázaro Cárdenas hasta la altura de la calle 75. Se podaron los camellones centrales palmas y en ambos lados se recogió la basura generada para darle su destino final.

17/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida 66 iniciando en la calle 75 hasta la altura del balneario La capilla, se podaron los camellones centrales, palmas y en ambos lados de los embanquetados. Se embolso la basura suelta del tramo antes mencionado.

18/09/19.- Se atendió con la limpieza del panteón nuevo, se chapeo la parte de enfrente de la entrada y así mismo se limpió adentro del terreno se recogió toda la basura generada del predio con la recoja de basura en el predio antes mencionado.

Poda de plantas de ornato y limpieza y lavado del parque principal, con motivo de llevarse a cabo el primer informe de gobierno municipal.

20/09/19.- Iniciamos con la limpieza de la avenida Santiago pacheco Cruz, hasta la altura de la caseta de policías de la col. Francisco May, se podaron los camellones centrales y en ambos lados de las banquetas así como la recoja de basura.

Limpieza del parque nuevo del CRIM, y poda de césped

Limpieza de la tienda oxo hasta por el pich y camellones.

22/09/19.- Se atendió el parque y domo de la colonia francisco May, se podaron todos los espacios y áreas verdes, jardines y parque del domo de la dicha colonia.

23/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida Santiago pacheco cruz, iniciando de la caseta de policías de la colonia francisco May, hasta la altura de la tienda del ex isste. Se podaron camellones centrales en ambos lados de las banquetas. Se recogió la basura de dicha colonia.

Se podó los jardines de la tienda de ex isste así como las oficinas de la dirección de turismo. Se recogió la basura de dicho lugar.



24/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida Santiago Pacheco Cruz, iniciando de la tienda del ex isste, hasta la altura de la cancha de básquetbol, se podaron en ambos lados de los embanquetados y se recogió la basura suelta.

Se atendió el domo de la col. Juan bta. Vega podando las áreas verdes del terreno se levantó la basura de dicho lugar para darle su destino final.

25/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida Santiago pacheco cruz, iniciando de la altura de la cancha de básquet bol, hasta la pista de patinaje, poda de plantas de ornato así como la recolección de basura generada de dicho lugar. Se pudo todo el jardín ubicado en frente del cbtis No.- 72 de la avenida Santiago pacheco cruz.

26/09/19.- Concluimos con la limpieza de la avenida Santiago pacheco cruz, iniciando de la altura de la pista de patinaje hasta la calle 44. Se podaron los lados de la banqueta y se recogió toda la basura.

Se atendió con la poda de sus jardines de la concha acústica, parque infantil la colmena así como el gimnasio ubicado sobre la avenida Santiago pacheco cruz. Se recogió la basura generada de dicho lugar.

27/09/19.- Iniciamos con la limpieza de la avenida Lázaro cárdenas iniciando de la calle 44 hasta la altura de la cruz parlante se podaron los camellones centrales y en ambos lados de las banquetas, se embolso la basura generada de dicho lugar.

30/09/19.- Continuamos con la limpieza de la avenida Lázaro cárdenas iniciando de la altura de la cruz parlante hasta la altura del bar tenampa. Se podaron los camellones centrales y embanquetados. Se recogió toda la basura de ese mismo lugar.

Se recogió los residuos sólidos urbanos de las diversas colonias populares de esta ciudad y trasladarlo a su destino final.



SIN OTRO PARTICULAR, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLES UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE
FELIPE CARRILLO PUERTO, 03/OCTUBRE/ 2019.
DIRECTOR DE SERVS. PUBLICOS MPALES.

BR. JORGE TOMAS ALVAREZ GARCIA.



C.C.P.- LIC. JOSE ESQUIVEL VARGAS.- PRESIDENTE MUNICIPAL.- PARA SU CONOCIMIENTO.
C.C.P.- BR. RENE A. RAMOS REYES.- PRIMER REGIDOR.- COMISION: OBRAS PUB. Y SERVICIOS PUB. MPALES.- PARA SU CONOCIMIENTO.
C.C.P.- AL ARCHIVO.

INFORME DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES		
FECHA DE ENTREGA	MES A REPORTAR	SEMANAS
02 DE OCTUBRE 2019	SEPTIEMBRE	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2019
DIAS	RUTAS / COLONIAS	DESCRIPCION DE INFORME
LUNES. MIERCOLES Y VIERNES	<ul style="list-style-type: none"> JESUS MARTINEZ ROSS COL. CENTRO COL. CONSTITUYENTES COL. HUAY – HUMIL INFONAVIT RAFAEL E. MELGAR COL. LEONA VICARIO COL. PLAN DE AYALA PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD. 	SE REALIZO LA RECOJA DE LOS DESECHOS EN LOS SIGUIENTES HORARIOS Y RUTAS ESTABLECIDAS DE ACUERDO A LA DEMANDA DE LA CIUDADANIA, LA CUAL SE REALIZO VIAJES CON APROX. 120 T. AL DIA, HACIENDO MENCION QUE SE REALIZA APROX 6 VIAJES CON LOS VEHICULOS DISPONIBLES, TENIENDO COMO 3 TURNOS AL DIA PARA SUFRAGAR LA DEMANDA DE LOS DESECHOS SOLIDOS. TENIENDO COMO DESTINO FINAL EL RELLENO SANITARIO.
MARTES Y JUEVES	<ul style="list-style-type: none"> EMILIANO ZAPATA I Y II COL. CECICLIO CHI COL. CONSTITUYENTES COL. HUAY – HUMIL INFONAVIT JUAN BAUTISTA VEGA AV. LAZARO CARDENAZ VIVA Y VILLAS DEL BOSQUE 	CON TRES TURNOS EN LAS DIFERENTES COLONIAS (T. MATUTINO, T. VESPERTINO Y T. NOCTRNO) SE RALIZA LOS RECORRIDOS DE ACUERDO A LAS RUTAS Y REALIZANDO LAS TAREAS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS ASI COMO RESIDUOS SOLIDOS TENIENDO COMO APROX. 123 T. AL DIA, HACIENDO MENCION QUE SON DIAS QUE BAJA UN POCO LA DEMANDA DE LOS RESIDUOS SOLIDOS.
LUNES A DOMINGO	<ul style="list-style-type: none"> COL. CENTRO, PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD Y AVENIDAS PRINCIPALES. CAMIONETA SATELLITE (RECOLECCION EN LA EXPO MAYA, CAMPOS Y AVENIDAS PRINCIPALES) 	SE REALIZAN LA RECOLECCION DE MANERA CONTINUA DE LOS DESECHOS SOLIDOS EN CADA UNA DE LAS RUTAS. MENCIONADAS. HACIENDO MENCION QUE ESTOS DIAS SON LOS QUE TIENEN MAS DEMANDA EN RECOLECCION.
OBSERVACIONES		
<ul style="list-style-type: none"> SE REALIZAN LAS LIMPIEZAS CORRESPONDIENTES Y RECOJA DE LOS DESECHOS EN LOS ESPACIOS CON MOTIVO A LAS FIESTAS PATRIAS, ANTES, DURANTE Y DESPUES, ASI COMO PARA LA REALIZACION DEL DESFILE CIVICO. SE PROSIGUE TOMANDO LAS ACCIONES PERTINENTES PARA EVITAR LA PROPAGACION DEL INCENDIO EN LAS AREAS DEL RELLENO SANITARIO, INICIADO MESES ANTERIORES. SE REALIZA CADA 3 DIAS COMPACTACION DE LOS DESECHOS PARA UNA MEJOR DISTRIBUCION EN EL RELLENO SANITARIO COMO DESTINO FINAL. 		



REPORTE MENSUAL DE PERSONAL DE INTENDENCIA Y GUARNICIONES Y BANQUETAS.

01-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- a) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- b) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

02-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- d) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- e) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- f) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- c) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- d) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

05-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:



- g) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- h) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- i) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.
- j) Coordinación de personal para la limpia y recoja de la avenida Constituyentes entre la calle 53 y 55.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- e) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- f) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

06-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- k) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- l) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- m) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.
- n) Coordinación de personal para la limpia y recoja de las áreas correspondientes al personal de vacaciones (primer periodo).

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- g) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- h) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

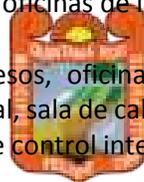
Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

07-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.



- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- i) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- j) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

08-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.
- d) Coordinación de personal para la limpia, recoja y organización de la limpieza detallada previa al evento "Consulta con el Gobernador" que se llevara a cabo el día 09 de agosto.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- k) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- l) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

09-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

- d) Coordinación de personal para la limpieza de las áreas y baños en los domos dobles por el evento de "Consulta con el Gobernador".

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- m) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- n) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

13-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.
- d) Coordinación con la brigada para apoyo en la limpia y poda del parque principal.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- o) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- p) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

14-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- e) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- f) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- g) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- q) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.



- r) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

12-07-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- s) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- t) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

15-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- u) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- v) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

16-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:



- d) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- e) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- f) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- w) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- x) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.
- y) Coordinación de personal en apoyo para cubrir las áreas del personal de vacaciones (segundo periodo).

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

19-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- a) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- b) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- c) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- z) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- aa) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

20-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- d) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.



- e) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- f) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- bb) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- cc) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

21-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- g) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- h) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- i) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- dd) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- ee) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

22-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- j) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- k) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- l) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:



- ff) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- gg) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

23-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- m) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- n) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- o) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- hh) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- ii) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

26-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- p) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- q) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- r) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- jj) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- kk) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.



27-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- s) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- t) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- u) AREAS ALTERNAS. Dirección de planeación, Dirección de ecología, CIAM, Museo de la cultura maya y Dirección de coordinación operativa.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- ll) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- mm) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Parque de la madre, Santuario de la Cruz Parlante y Expo- maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

28-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- v) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- w) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- x) AREAS ALTERNAS. Parque de la Madre, parque principal, domos de la colonia Cecilio Chi, parque y domo de la colonia Francisco May, Museo de la cultura maya y Santuario de la Cruz Parlante.
- y) Coordinación de personal para cubrir el área de un compañero reportado enfermo, y apoyo en la limpia del parque de la Madre en apoyo al compañero con días de estímulo vacacional por 25 años de servicio.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- nn) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- oo) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Santuario de la Cruz Parlante y Expo Maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

29-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:



- z) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- aa) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- bb) AREAS ALTERNAS. Parque de la Madre, parque principal, domos de la colonia Cecilio Chi, parque y domo de la colonia Francisco May, Museo de la cultura maya y Santuario de la Cruz Parlante.
- cc) Coordinación de personal para la remoción de unos botes de basura para su reubicación

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- pp) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- qq) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Santuario de la Cruz Parlante y Expo Maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.

30-08-2019.- Se realizó la limpieza de las oficinas de la planta alta y baja del palacio municipal.

Personal de Intendencia:

- dd) PLANTA ALTA. Oficina de ingresos, oficina de egresos, oficina de prensa, oficina de administración, secretaria general, sala de cabildo, sala de espera de presidencia, oficina de presupuestos y departamento de control interno.
- ee) PLANTA BAJA. Registro civil, computo, contraloría, juez calificador, baño de mujeres, baño de hombres, conmutador, servicios públicos municipales, Dirección General de seguridad pública, radio permanencia y recursos materiales.
- ff) AREAS ALTERNAS. Parque de la Madre, parque principal, domos de la colonia Cecilio Chi, parque y domo de la colonia Francisco May, Museo de la cultura maya y Santuario de la Cruz Parlante.
- gg) Coordinación de personal para apoyo en la limpia del parque de la Madre del compañero con días de estímulo vacacional por 25 años de servicio.

Personal de Guarniciones y Banquetas:

- rr) Primer cuadro de la ciudad, cubriendo áreas principales transitables del centro de la ciudad.
- ss) Domos y parques de la colonia Francisco May y Cecilio Chi, Santuario de la Cruz Parlante y Expo Maya.

Personal de Limpieza en panteones municipales:

- a) Áreas internas y externas del panteón municipal.



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

02/08/2019



05/08/2019



08/08/2019



12/08/2019



13/08/2019



14/08/2019



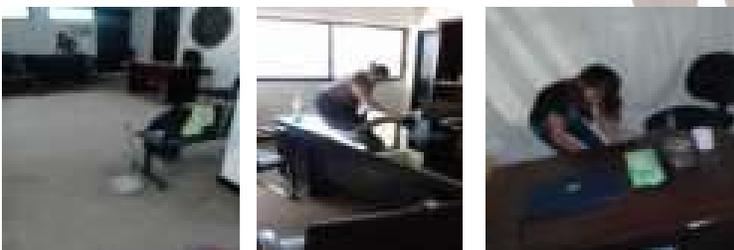
15/08/2019



16/08/2019



19/08/2019



20/08/2019



21/08/2019



22/08/2019



23/08/2019



26/08/2019



27/08/2019



28/08/2019



29/08/2019



30/08/2019

