

INFORME PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE

NOMBRE DEL AREA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

NOMBRE DE LA ACCION O PROGRAMA	DESCRIPCION	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS	NUMERO DE BENEFICIARIOS	MONTO DE INVERSION
1. SESIONES DE CABILDO	Busca dar a conocer los acuerdos o propuestas presentados por el Honorable Cabildo para su análisis y aprobación en su caso.	16 sesiones de cabildo	N/A.	N/A.
2. ENTREGA DE CARTILLAS MILITARES	Busca que los ciudadanos del municipio de Felipe Carrillo Puerto cumplan con el trámite de dicho documento en tiempo y forma.	1 protocolo de entrega de cartilla	236 jóvenes	N/A.
3. RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA CARTILLAS MILITARES	Busca que los ciudadanos del municipio de Felipe Carrillo Puerto empiecen el trámite correspondiente para poder cumplir con la liberación de su cartilla militar	Recepción de las cartillas militares	58 jóvenes	N/A.
4. ELECCIONES DELEGADOS	Busca por medio del voto democrático la elección de las autoridades que representen sus comunidades con el fin de establecer un vínculo directo con el pueblo.	0 protocolo de votación	0 comunidades	N/A.
5. EMISIÓN DE CONSTANCIAS	Buscar ayudar a los ciudadanos del municipio facilitando los tramites con dichos documentos que les proporcionamos.	6 tipos de constancias	181 ciudadanos	N/A.
6. PERMISOS	Busca otorgar los permisos para ocupar los espacios públicos y así como eventos en domicilios particulares	2 permisos y eventos	235 ciudadanos	N/A.

1. Se realizaron **SESIONES DE CABILDO**, el cual busca hacer saber a la ciudadanía los acuerdos los tomados del Honorable Cabildo el cual también es plasmado en sus Actas de cabildo de correspondiente teniendo actualmente: **0 Acta de Sesión Solemne, 13 Actas de Sesión Extraordinarias y 3 Ordinarias**. A través de estas acciones que se han realizado se tiene un sustento de los acuerdos que benefician al municipio.
2. Se realizaron **ENTREGA DE CARTILLAS MILITARES**, el cual busca que los ciudadanos del municipio de Felipe Carrillo Puerto cumplan con el trámite de dicho documento en tiempo y forma. Habiendo cumplido con la entrega de **236 Cartillas Militares de la clase 2003 – 2021**. A través de esta acción se cumple con el trámite de liberación de la cartilla militar.
3. Se realizaron **RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA CARTILLAS MILITARES**, busca que los ciudadanos del municipio de Felipe Carrillo Puerto empiecen el trámite correspondiente para poder cumplir con la liberación de su cartilla militar, teniendo actualmente recabado un total de **58 expedientes de la clase 2004**, los cuales a finales del año procederán a su liberación correspondiente.
4. Se realizo la **ELECCIONES DE DELEGADOS**, busca por medio del voto democrático la elección de las autoridades que representen sus comunidades con el fin de establecer un vínculo directo con el pueblo, por medio de 0 protocolo de elección en donde participaron las **0 comunidades** que conforman el municipio, eligiendo un representante por comunidad el cual estará en función durante la administración en curso.
5. Se realizo la **EMISIÓN DE CONSTANCIAS**, buscar ayudar a los ciudadanos del municipio facilitando los tramites con dichos documentos que les proporcionamos, teniendo hasta la fecha un total de **181 ciudadanos** a los cuales se le han emitidos en documento solicitado, desglosado de la siguiente manera las constancias emitidas; 8 de ingreso, 83 de residencia, 4 de dependencia económica, 3 de origen maya, 75 de identidad y 8 de vecindad.
6. Se realizo la entrega de **PERMISOS**, el cual tiene el objetivo de que la ciudadanía pueda ocupar espacios públicos o en su caso realizar alguna actividad dentro de su vivienda, llevando hasta el momento un total de **235 ciudadanos** los cuales han sido apoyados con dicho trámite.