

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024 (a)**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M05.- GOBIERNO EFICIENTE.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
FIN. Contribuir a que el Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuente con una administración pública profesional mediante la oferta de servicios de calidad y eficientes.	Porcentaje de servicios de calidad y eficientes ofrecidos.	ASCENDENTE	ANUAL	5593	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	0	0	5593			
PROPOSITO. Las unidades administrativas del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cumplen con sus metas establecidas.	Porcentaje de unidades administrativas que alcanzaron sus metas.	ASCENDENTE	ANUAL	8	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	0	0	8			
1. COMPONENTE. Sistema operativa de oficialía mayor implementado.	Porcentaje de acciones operativas de oficialía mayor implementadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1192	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	457	0	735			
1.1. ACTIVIDAD. Realización de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento.	Porcentaje de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento que concluyeron satisfactoriamente.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	18	SI	5	0	0	0	100%	28%	
						5	5	5	3			
1.2. ACTIVIDAD. Renovación de mobiliario y equipo de oficina de las unidades administrativas.	Porcentaje de unidades administrativas con mobiliario y equipo de oficinas renovado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	8	0	0	0	100%	8%	
						8	12	35	45			
1.3. ACTIVIDAD. Mantenimiento de la flota vehicular.	Porcentaje de vehículos con mantenimiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	19	0	0	0	100%	19%	
						19	21	25	35			
1.4. ACTIVIDAD. Realización de compras de recursos materiales.	Porcentaje de compras de recursos materiales realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	954	SI	157	0	0	0	100%	16%	
						157	220	150	427			
1.5. ACTIVIDAD. Clasificación de archivos en resguardo.	Porcentaje de archivos clasificados para resguardo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	5	0	0	0	100%	25%	
						5	5	5	5			
2. COMPONENTE. Estrategia de administración de recurso humano implementado.	Porcentaje de actividades de recursos humanos implementado.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2632	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0 UNIDADES	1316	0	1316			
2.1. ACTIVIDAD. Profesionalización de los funcionarios en materia pública.	Porcentaje de funcionarios profesionalizados en materia pública.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	700	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	250	250	200			
2.2. ACTIVIDAD. Impartición de talleres sobre integridad en el trabajo.	Porcentaje del personal capacitado sobre integridad en el trabajo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	700	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	250	250	200			



**PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**

**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS
OFICIAL MAYOR.

**OFICIALÍA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO**

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACION

**DIRECCION DE
PLANEACION
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**

**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M05.- GOBIERNO EFICIENTE.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2.3. ACTIVIDAD. Administración de incidencias del personal.	Porcentaje de personas que laboran en el ayuntamiento que presentan alguna incidencia.	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	2630	SI	702	0	0	0	100%	27%	
						702	720	598	610			
3. COMPONENTE. Estrategia de fortalecimiento del sistema informático realizado.	Porcentaje de servicios de soporte técnico y redes realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	773	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	383	0	390			
3.1. ACTIVIDAD. Actualización del inventario de equipos informáticos del ayuntamiento.	Porcentaje de equipo informáticos operando en el H. Ayuntamiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	330	SI	84	0	0	0	100%	25%	
						84	84	84	84			
3.2. ACTIVIDAD. Mantenimiento de los equipos de cómputo.	Porcentaje de mantenimientos a equipos de cómputo realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	433	SI	93	0	0	0	100%	21%	
						93	120	100	120			
3.3. ACTIVIDAD. Actualización de los sistemas operativos de las unidades administrativas del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos de computo con sistema operativo actualizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	0	0	100%	25%	
						1	1	1	1			
4. COMPONENTE. Servicios públicos eficientes implementado.	porcentaje de acciones de servicios públicos implementados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	990	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	486	0	510			
4.1. ACTIVIDAD. Adquisición de contenedores y equipo para la recolección de basura.	Porcentaje de contenedores y equipo de recolecta adquirido.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60	SI	30	0	0	0	100%	50%	
						30	0	30	0			
4.2. ACTIVIDAD. Creación de rutas y horarios para la recolecta efectiva de basura.	Porcentaje de rutas y horarios creadas para la recolecta efectiva de basura.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	#DIV/0!	0%	
						0	1	0	1			
4.3. ACTIVIDAD. Implementación de brigadas de limpieza de las áreas publicas del municipio.	Porcentaje de áreas publicas limpias del municipio.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	0	0	100%	25%	
						1	1	1	1			
4.4. ACTIVIDAD. Realización de limpieza de las áreas administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de limpieza de áreas administrativas de ayuntamiento realizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	31	SI	8	0	0	0	100%	26%	
						8	8	8	7			
4.5. ACTIVIDAD. Realización de mantenimiento de los edificios públicos del ayuntamiento.	Porcentaje de mantenimiento de los edificios públicos del ayuntamiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	30	SI	9	0	0	0	100%	25%	
						9	9	9	9			

OFICIALÍA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS.
OFICIAL MAYOR.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO

LIC. JESSIE JUANA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
IN TRANSFORMACIÓN
PRESIDENTA MUNICIPAL.

LIC. MARICARMEN ZANDELARIA HERNANDEZ SOLÍS

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.6. ACTIVIDAD. Operación del panteón.	Porcentaje de servicios de atención al panteón realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	168	SI	42	0	0	0	100%	25%	
						42	42	42	42			
4.7. ACTIVIDAD. Montaje de escenarios para eventos públicos.	Porcentaje de escenarios de eventos públicos realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	283	SI	58	0	0	0	100%	20%	
						58	75	75	75			
4.8. ACTIVIDAD. Apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	82	SI	7	0	0	0	100%	9%	
						7	25	25	25			
4.9. ACTIVIDAD. Apoyos de audio e iluminación de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de audio e iluminación para eventos cívicos, sociales y culturales otorgados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	330	SI	80	0	0	0	100%	24%	
						80	90	80	80			



**OFICIALIA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS.
OFICIAL MAYOR.



**DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACION



**PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN
PRESIDENTA MUNICIPAL.**

LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.