

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 (a)

E04.- GOBIERNO CERCANO Y TRANSPARENTE.												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:												
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
FIN. Contribuir a la creacion de un Municipio cercano, honesto y transparente mediante mecanismos de atencion eficaz, eficiente y abierto con la ciudadanía a fin de consolidar la confianza y participacion de la sociedad.	Porcentaje de acciones con participación ciudadana consolidados.	ASCENDENTE	ANUAL	5640	SI	0	0	0	0	#1 DIV/01	0%	
						0	0	0	5640			
PROPOSITO. La ciudadanía del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuenta con un gobierno cercano, transparente y abierta que permita recuperar la confianza ciudadana.	Porcentaje de la población del municipio que participa en los asuntos públicos.	ASCENDENTE	ANUAL	33600	SI	0	0	0	0	#1 DIV/01	0%	
						0	0	0	33600			
1. COMPONENTE. Vinculación efectiva entre el Municipio y la Ciudadanía Implementada.	Porcentaje de acciones de vinculación entre el municipio y la ciudadanía implementadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	96	SI	24	23	24	0	100%	74%	
						24	24	24	24			
1.1. ACTIVIDAD. Implementacion del programa "Presidente en tu comunidad".	Porcentaje de comunidades visitadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	86	SI	23	18	14	0	61%	64%	SE ATENDIO MENOS DE LO PROGRAMADO POR FALTA DE RECURSOS
						23	20	23	20			
1.2. ACTIVIDAD. Realización de audiencias ciudadanas.	Porcentaje de audiencias públicas realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	425	SI	195	0	60	0	80%	60%	SE ATENDIO MENOS DE LO PROGRAMADO, PORQUE ACUDIERON MENOS PERSONAS QUE SOLICITARON AUDIENCIA
						195	80	75	75			
1.3. ACTIVIDAD. Aprobación de iniciativas en el cabildo.	Porcentaje de iniciativas en el cabildo aprobadas	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	24	SI	6	4	5	0	83%	63%	SE APROBO MENOS DE LO PROGRAMADO, PORQUE SE REALIZO MENOS PROPUESTAS DE INICIATIVAS
						6	6	6	6			
1.4. ACTIVIDAD. Atención a peticiones ciudadanas.	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	705	SI	185	220	314	0	165%	102%	SE ATENDIO MAS DE LO PROGRAMADO, PORQUE ACUDIERON MAS PERSONAS QUE SOLICITARON APOYOS
						185	160	190	170			
1.5 ACTIVIDAD. Integracion del Informe del Gobierno Municipal	Porcentaje de Informe de Gobierno Municipal Integrado	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	100%	100%	
						0	0	0	0			
2.COMPONENTE. Asuntos civiles atendidos.	Porcentaje de asuntos civiles atendidos.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4400	SI	1100	1100	1100	0	100%	75%	
						1100	1100	1100	1100			

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL
SECRETARIA GENERAL.

SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTOR DE PLANEACION

PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 (a)

E04.- GOBIERNO CERCANO Y TRANSPARENTE.												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:												
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	(g) METAS-AVANCE							(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM		ANUAL
2.1. ACTIVIDAD. Resolución de solicitudes de las delegaciones municipales.	Porcentaje de resoluciones de las delegaciones municipales emitidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	120	SI	30	30	30	0	100%	75%	
						30	30	30	30			
2.2. ACTIVIDAD. Realización de permisos y constancias a la ciudadanía.	Porcentaje de permisos y constancias entregadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	800	SI	200	200	200	0	100%	75%	
						200	200	200	200			
2.3. ACTIVIDAD. Realización de registros civiles.	Porcentajes de registros civiles tramitados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1200	SI	300	273	314	0	105%	74%	DEBIDO AL INICIO DEL PERIODO REGULAR DE TRABAJO Y DE INICIO DE CLASES, DESPUES DEL PERIODO VACACIONAL, LA DEMANDA DE TRÁMITES REALIZADOS EN EL REGISTRO CIVIL A PRESENTADO UN LIGERO AUMENTO, YA QUE LOS TRÁMITES DE INSCRIPCION Y LABORALES, PIDEN COMO REQUISITO LA ACTUALIZACION DE ACTAS DE NACIMIENTO
						300	300	300	300			
2.4. ACTIVIDAD. Organización de bodas colectivas	Porcentaje de bodas colectivas organizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	#1 DIV/0!	100%	
						1	0	0	0			
2.5. ACTIVIDAD. Actualización de datos en el Sistema integral de impresión de Actas (SIDEA) y Registro Nacional de la Población (RENAPO).	Porcentaje de actualizaciones de datos en el Sistema integral de impresión de Actas (SIDEA) y Registro Nacional de la Población (RENAPO) realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	233	SI	98	49	44	0	98%	82%	
						98	45	45	45			
2.6. ACTIVIDAD. Actualización de padron de iglesias.	Porcentaje de iglesias registradas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60	SI	15	15	15	0	100%	75%	
						15	15	15	15			
2.7. ACTIVIDAD. Entrega de credenciales a responsables de una organización religiosa	Porcentaje de credenciales entregados a responsables de organizaciones religiosas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	15	15	35	0	100%	65%	
						15	15	35	35			
2.8. ACTIVIDAD. Atención a organizaciones religiosas en el Municipio.	Porcentaje de Organizaciones religiosas en el Municipio atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	15	20	25	0	100%	70%	
						15	20	25	30			

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL
SECRETARIA GENERAL.

SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTOR DE PLANEACION

FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS,
PRESIDENTA MUNICIPAL.
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 (a)

E04.- GOBIERNO CERCANO Y TRANSPARENTE.												
(g) METAS-AVANCE												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2.9. ACTIVIDAD. Vinculación de organizaciones religiosas con el sector salud.	Porcentaje de organizaciones religiosas con el sector salud vinculados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	25	30	25	0	100%	80%	
						25	30	25	20			
3.COMPONENTE. Acciones de participación ciudadana consolidados.	Porcentaje de acciones de participación ciudadana consolidados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	157	SI	0	38	0	0	#1DIV/01	24%	
						0	81	0	76			
3.1. ACTIVIDAD. Conformación de comités vecinales.	Porcentaje de comités vecinales conformados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	0	SI	0	0	0	0	#1DIV/01	#1DIV/01	
						0	0	0	0			
3.2. ACTIVIDAD. Formación de comités de obra pública del Fondo de Inversión Social Municipal (FAISMUN).	Porcentaje de Comités de obras públicas del Fondo de Inversión Social Municipal (FAISMUN) conformadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	145	SI	0	32	25	0	36%	39%	NO SE ALCANZO LA META POR PROCESO DE LICITACIÓN
						0	75	70	0			
3.3. ACTIVIDAD. Realización de brigadas de servicio social.	Porcentaje de brigadas de servicio social realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	12	SI	3	3	3	0	100%	75%	
						3	3	3	3			
3.4. ACTIVIDAD. Creación de tianguis Creados.	Porcentaje tianguis Creados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	0	SI	0	0	0	0	#1DIV/01	#1DIV/01	NO SE PROGRAMA ESTE AÑO
						0	0	0	0			
4. COMPONENTE. Sistema jurídico aplicado.	Porcentaje de actividades en temas jurídicos realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	985	SI	180	305	250	0	100%	75%	
						180	305	250	250			
4.1. ACTIVIDAD. Realización de comparecencias públicas.	Porcentaje de comparecencias públicas ejecutadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	130	170	170	0	100%	78%	
						130	170	170	130			
4.2. ACTIVIDAD. Impartición de asesorías jurídicas.	Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	360	SI	90	90	90	0	100%	75%	
						90	90	90	90			
4.3. ACTIVIDAD. Realización de pláticas de concientización sobre valores jurídicos y derechos humanos.	Porcentaje de personas concientizadas sobre valores jurídicos y derechos humanos.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	144	SI	36	36	36	0	100%	75%	
						36	36	36	36			
4.4. ACTIVIDAD. Distribución de trípticos de los servicios ofrecidos en el juzgado.	Porcentaje de personas informadas sobre los servicios ofrecidos en el juzgado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	150	150	150	150	100%	75%	
						150	150	150	150			

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL.
SECRETARIA GENERAL.

GOBIERNO MUNICIPAL DE
**FELIPE CARRILLO
PUERTO**
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTOR DE PLANEACION

GOBIERNO MUNICIPAL DE
**FELIPE CARRILLO
PUERTO**
2021 - 2024
UN PUEBLO

AUTORIZO
LIC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.
2021 - 2024

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E04.- GOBIERNO CERCANO Y TRANSPARENTE.												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	(g) METAS-AVANCE								h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
5. COMPONENTE. Medios digitales de comunicación operando.	Porcentaje de campañas de difusión por medios digitales de comunicación realizadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	100%	100%			
						1	0	1	0					
5.1. ACTIVIDAD. Difusion de las acciones municipales en los diferentes medios de comunicación (Impresos, radiofónicos, digitales, etc).	Porcentaje de medios de comunicación utilizados	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	7	7	3	0	100%	85%			
						7	7	3	3					
5.2. ACTIVIDAD. Atención ciudadana por medios digitales.	Porcentaje de personas atendidas por medios digitales.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	3525	SI	725	800	1000	0	100%	72%			
						725	800	1000	1000					
6. COMPONENTE. Mecanismos de transparencia implementados.	Porcentaje de mecanismos de transparencia implementados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	5	SI	2	1	1	0	100%	80%			
						2	1	1	1					
6.1. ACTIVIDAD. Atención de solicitudes de información de la plataforma Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI).	Porcentaje de solicitudes de información de la plataforma Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI) atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	181	SI	46	33	111	0	247%	105%	HUBO UN AUMENTO EN EL INTERES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA CON RESPECTO A TEMAS DEL MUNICIPIO.		
						46	45	45	45					
6.2. ACTIVIDAD. Actualización de la página web del gobierno municipal de acuerdo a la normatividad en transparencia aplicable.	Porcentaje de contenidos Actualizados de la página web del gobierno municipal.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1	1	1	0	100%	75%			
						1	1	1	1					
6.3. ACTIVIDAD. Impartición de cursos de capacitación a las y los enlaces de transparencia.	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de transparencia realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	0	SI	0	0	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!			
						0	0	0	0					



SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL
SECRETARIA GENERAL.



DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTOR DE PLANEACION



AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.