

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**



**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 (a)**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E04.- GOBIERNO CERCANO Y TRANSPARENTE.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
FIN. Contribuir a la creación de un Municipio cercano, honesto y transparente mediante mecanismos de atención eficaz, eficiente y abierto con la ciudadanía a fin de consolidar la confianza y participación de la sociedad.	Porcentaje de acciones con participación ciudadana consolidadas.	ASCENDENTE	ANUAL	4466	SI	1166	1100	1100	1100	100%	100%	
PROPOSITO. La ciudadanía del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuenta con un gobierno cercano, transparente y abierta que permita recuperar la confianza ciudadana.	Porcentaje de la población del municipio que participa en los asuntos públicos.	ASCENDENTE	ANUAL	33713	SI	8500	8500	8500	8213	100%	100%	
1. COMPONENTE. Vinculación efectiva entre el Municipio y la Ciudadanía implementada.	Porcentaje de acciones de vinculación implementadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	105	SI	30	25	25	25	100%	100%	
1.1. ACTIVIDAD. Implementación del programa "Presidente en tu comunidad".	Porcentaje de comunidades visitadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	65	SI	6	1	0	5	7%	14%	No se atendió lo programado porque se reprogramó la visita.
1.2. ACTIVIDAD. Realización de audiencias ciudadanas.	Porcentaje de audiencias públicas realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	438	SI	155	98	130	50	53%	99%	Se atendió menos de lo programado, porque vinieron menor personas por festividades de fin de año.
1.3. ACTIVIDAD. Aprobación de iniciativas en el cabildo.	Porcentaje de iniciativas aprobadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100%	100%	
1.4. ACTIVIDAD. Atención a peticiones ciudadanas.	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	653	SI	193	148	188	161	103%	106%	Se atendió más de lo programado, porque acudieron mas personas a solicitar apoyo.
1.5. ACTIVIDAD. Integración del Informe de Gobierno Municipal.	Porcentaje de Informe de Gobierno Municipal integrado.	ASCENDENTE	#REF!	2	SI	1	0	1	0	# DIV 0!	100%	
2. COMPONENTE. Asuntos civiles atendidos.	Porcentaje de asuntos civiles atendidos.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	4331	SI	1100	1100	1100	1031	100%	100%	
2.1. ACTIVIDAD. Resolución de solicitudes de las delegaciones municipales.	Porcentaje de resoluciones emitidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	120	SI	30	30	30	30	100%	100%	

ELABORÓ  
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL  
SECRETARIA GENERAL.

SECRETARIA GENERAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO**  
2021 - 2024  
**UN PUEBLO  
EN TRANSFORMACIÓN**

REVISÓ  
ING. JESUS RAZEL VELAZQUEZ RAMIREZ.  
DIRECTOR DE PLANEACION

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO**  
2021 - 2024  
**UN PUEBLO  
EN TRANSFORMACIÓN**

AUTORIZÓ  
LIC. MARILARMEN BANDELARIA HERNANDEZ SOLIS  
PRESIDENTA MUNICIPAL.

**UN PUEBLO  
EN TRANSFORMACIÓN**

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 (a)**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	(g) METAS-AVANACE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2.2. ACTIVIDAD. Realización de permisos y constancias a la ciudadanía.	Porcentaje de permisos y constancias entregadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	880	SI	230	200	230	200	100%	100%	
2.3. ACTIVIDAD. Realización de registros civiles.	Porcentajes de registros tramitados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1245	SI	378	267	266	300	100%	97%	Las actualizaciones de las actas durante este último trimestre del año, fue en menor cantidad debido a un descenso de trámites realizados por las fechas decembrinas aunado a el periodo vacacional asignado al personal administrativo del registro civil correspondiente al periodo diciembre-enero 2023.
2.4. ACTIVIDAD. Organización de bodas colectivas	Porcentaje de bodas colectivas organizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	#DIV/0!	100%	
2.5. ACTIVIDAD. Actualización de datos en el SIDEA y RENAPO.	Porcentaje de actualizaciones realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	150	SI	36	32	38	48	117%	103%	La demanda de actualizaciones de actas foráneas ha subido debido a la implementación de los programas de gobierno de apoyo a la ciudadanía. Por lo que muchos usuarios foráneos que residen actualmente en la ciudad de Felipe Carrillo Puerto y comunidades cercanas, se ven en la necesidad de requerir la actualización de sus datos mediante el módulo de atención foránea del registro civil.
2.6. ACTIVIDAD. Actualización de padron de iglesias.	Porcentaje de iglesias registradas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60	SI	15	15	15	15	100%	100%	
2.7. ACTIVIDAD. Entrega de credenciales a responsables de una organización religiosa	Porcentaje de credenciales entregados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	15	15	35	35	100%	100%	
2.8. ACTIVIDAD. Atención a organizaciones religiosas.	Porcentaje de organizaciones religiosas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	109	SI	15	29	35	30	100%	100%	
2.9. ACTIVIDAD. Vinculación de organizaciones religiosas con el sector salud.	Porcentaje de organizaciones religiosas con el sector salud vinculados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	25	30	25	20	100%	100%	

ELABORÓ   
LIC. MARIA JULIANA MÁY ESQUIVEL.  
SECRETARIA GENERAL.

SECRETARIA GENERAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO**  
2021 - 2024  
**UN PUEBLO**

REVISÓ   
ING. JESUS RAFAEL VELAZQUEZ RAMIREZ.  
DIRECTOR DE PLANEACION

DIRECCION DE PLANEACION  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO**  
2021 - 2024  
**UN PUEBLO**

AUTORIZÓ   
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SECRETARIA DE INTERIORES  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
**FELIPE CARRILLO  
PUERTO**  
2021 - 2024  
**UN PUEBLO**  
EN TRANSFORMACIÓN



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
3. COMPONENTE. Acciones de participación ciudadana consolidados.	Porcentaje de acciones de participación ciudadana consolidados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	105	SI	30	30	25	20	100%	100%	
3.1. ACTIVIDAD. Conformación de comités vecinales.	Porcentaje de comités vecinales sesionado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	17	SI	17	0	0	0	# DIV/0	100%	
3.2. ACTIVIDAD. Formación de comités de obra pública.	Porcentaje de obras públicas monitoreadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	88	SI	9	7	52	32	# DIV/0	114%	En el cuarto trimestre se creo un total de 32 comités, 20 que estaban programados para el tercer trimestre y 12 más.
3.3. ACTIVIDAD. Realización de brigadas de servicio social.	Porcentaje de brigadas de servicio social realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	24	SI	6	6	6	6	100%	100%	
3.4. ACTIVIDAD. Creación de tianguis	Porcentaje tianguis Creados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	# DIV/0	100%	
4. COMPONENTE. Sistema jurídico aplicado.	Porcentaje de actividades en temas jurídicos realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	985	SI	185	300	250	250	100%	100%	
4.1. ACTIVIDAD. Realización de comparecencias públicas.	Porcentaje de comparecencias públicas ejecutadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	125	133	171	171	100%	100%	
4.2. ACTIVIDAD. Impartición de asesorías jurídicas.	Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	380	SI	90	90	90	90	100%	100%	
4.3. ACTIVIDAD. Realización de pláticas de concientización sobre valores jurídicos y derechos humanos.	Porcentaje de personas concientizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	144	SI	36	36	36	36	100%	100%	
4.4. ACTIVIDAD. Distribución de trípticos de los servicios ofrecidos en el juzgado.	Porcentaje de personas informadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	150	150	150	150	100%	100%	

ELABORO  
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL.  
SECRETARIA GENERAL.

**SECRETARIA GENERAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO  
2021 - 2024  
UN PUEBLO  
EN TRANSFORMACIÓN**

REVISO  
ING. JESUS RAFAEL VELAZQUEZ RAMIREZ.  
DIRECTOR DE PLANEACION

AUTORIZO  
LIC. MARICARMEN CANDEARIA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.



**PRESIDENCIA  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO  
YUCATÁN**

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 (a)**

(o) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5. COMPONENTE. Medios digitales de comunicación operando.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	# DIV 0	100%	
						1	0	1	0			
51. ACTIVIDAD. Difusión de las acciones municipales en los diferentes medios de comunicación (Impresos, radiofónicos, digitales, etc).	Porcentaje de medios de comunicación utilizados	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	7	7	3	3	100%	100%	
						7	7	3	3			
5.2. ACTIVIDAD. Atención ciudadana por medios digitales.	Porcentaje de personas atendidas por medios digitales.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	3625	SI	725	800	1000	1000	100%	100%	
						725	800	1000	1000			
6. COMPONENTE. Mecanismos de transparencia implementados.	Porcentaje de mecanismos de transparencia implementados	ASCENDENTE	SEMESTRAL	36	SI	10	5	15	5	100%	100%	
						10	5	15	5			
6.1. ACTIVIDAD. Atención de solicitudes de información de la plataforma SISAI	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	172	SI	49	33	20	5	11%	62%	La ciudadanía en general no ha tenido interés en las cuestiones que le competen al H. Ayuntamiento
						49	33	45	45			
6.2. ACTIVIDAD. Actualización de la página web del gobierno municipal de acuerdo a la normatividad en transparencia aplicable.	Porcentaje de contenidos actualizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1	1	1	1	100%	100%	
						1	1	1	1			
6.3. ACTIVIDAD. Impartición de cursos de capacitación a las y los enlaces de transparencia.	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de transparencia realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	30	SI	0	11	4	0	0%	50%	Debido al cambio de administración gubernamental el órgano garante (IDAIPROO) no concretó el calendario que debía impartirse.
						0	11	9	10			



**SECRETARIA GENERAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO  
2021 - 2024**  
**UN PUEBLO  
EN TRANSFORMACIÓN**

ELABORÓ  
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL.  
SECRETARIA GENERAL.

REVISÓ  
ING. JESUS RAZIEL VELAZQUEZ RAMIREZ.  
DIRECTOR DE PLANEACION

AUTORIZO  
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.