

**ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
FUNCIONES SUSTANTIVAS Y COMUNES**



**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACION**



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024

**ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICAS
FUNCIONES SUSTANTIVAS Y COMUNES**

CÓDIGOS			NIVELES (Nombre de la sección)
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	CÓDIGO DE LA SERIE	NOMENCLATURA DE LA SERIE	
69S	69S		COORDINACION DE LA BOLSA DE EMPLEO
FUNCIONES COMUNES			
	69S.1	69S.1/MFCP/BDE/C/2022	CORRESPONDENCIA
	69S.2	69S.2/MFCP/BDE/I/2022	INFORMES
	69S.3	69S.3/MFCP/BDE/O/2022	ORGANIGRAMA
	69S.4	69S.4/MFCP/BDE/PDT/2022	PLAN DE TRABAJO
	69S.5	69S.4/MFCP/BDE/EA/2022	EVENTOS ALTERNOS

ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL CATALÓGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Código	Niveles de Clasificación	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones	Información	
		Valor documental			Plazos de conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo		Período de reserva	Conf.
		A	L	F	AT	AC	Total						
69S	COORDINACION DE LA BOLSA DE EMPLEO												
69S.1	correspondencia	X			1	4	5	X					
69S.2	informe de actividades	X			1	4	5	X					
69S.3	organigrama	X			1	4	5	X					
69S.4	plan de trabajo	X			1	4	5	X					
69S.5	eventos alternos	X			1	4	5	X					





**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**



**H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024**

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE TRAMITE
DEL ARCHIVO MUNICIPAL**

Nombre de la Dependencia		Honorable Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto				
Área de Procedencia de Archivo:		coordinacion de la bolsa de empleo				
Nombre del titular de la unidad administrativa:		Carlos Mario Aguilar Torres				
Cargo:		coordinador de la bolsa de empleo				
Domicilio:		calle 61 A con 50 y 52				
Teléfono:		9831241077				
Correo electrónico		carlosmarioaguilartorres24@gmail.com				
FONDO:		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN		69S	NOMBRE DE LA SECCIÓN		COORDINACION DE LA BOLSA DE EMPLEO	
SERIE DOCUMENTAL		DESCRIPCIÓN		FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
69S.1	CORRESPONDENCIA	contiene oficios enviados y recibidos, invitaciones, circulares etc.		2022	expediente	ARCHIVO MUERTO
69S.2	INFORMES	contiene todas las actividades realizadas durante este periodo		2022	expediente	ARCHIVO MUERTO
69S.3	ORGANIGRAMA	contiene la estructura que conforma la coordinacion asi como las actividades que realiza cada personal.		2022	expediente	ARCHIVO MUERTO
69S.4	PLAN DE TRABAJO	contiene la planificacion del trabajo que se pretende realizar asi como los obetivos, metas, actividades, responsables y el cronograma.		2022	expediente	ARCHIVO MUERTO
69S.5	EVENTOS ALTERNOS	contiene evidencias de los eventos realizados en este periodo de tiempo. .		2022	expediente	ARCHIVO MUERTO





H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACION
DEL ARCHIVO MUNICIPAL**

Nombre de la Dependencia		Honorable Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto			
Área de Procedencia de Archivo:		coordinacion de la bolsa de empleo			
Nombre del titular de la unidad administrativa:		Carlos Mario Aguilar Torres			
Cargo:		coordinador de la bolsa de empleo			
Domicilio:		calle 61 A con 50 y 52			
Teléfono:		9831241077			
Correo electrónico		carlosmarioaguilartorres24@gmail.com			
FONDO:		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO			
CÓDIGO DE LA SECCIÓN: 69S		NOMBRE DE LA SECCIÓN		COORDINACION BOLSA DE EMPLEO	
SERIE DOCUMENTAL		DESCRIPCIÓN		FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL
69S.1	correspondencia	contiene oficios enviados y recibidos, invitaciones, circulares etc.		2022	EXPEDIENTE
69S.2	informes	contiene todas las actividades realizadas durante este periodo		2022	EXPEDIENTE
69S.3	organigrama	contiene la estructura que conforma la coordinacion asi como las actividades que realiza cada personal.		2022	EXPEDIENTE
69S.4	plan de trabajo	contiene la planificacion del trabajo que se pretende realizar asi como los obetivos, metas, actividades, responsables y el cronograma.		2022	EXPEDIENTE
69S.5	eventos alternos	contiene evidencias de los eventos realizados en este periodo de tiempo. .		2022	EXPEDIENTE

