



**UN PUEBLO**  
EN TRANSFORMACIÓN



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2021 - 2024

## ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL CATALÓGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Código	Niveles de Clasificación	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones	Información	
		Valor documental			lazos de conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo		Período de reserva	Conf.
		A	L	F	AT	AC	Total						

Sección: (12S) DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.												
12S.1	CORRESPONDENCIAS	X			1	4	5	X				
12S.2	REQUISICION DE MATERIAL	X			1	4	5	X				
12S.3	REGISTRO	X			1	4	5	X				
12S.4	PLATILLA DE PERSONAL	X			1	4	5	X				
12S.5	ESTRUCTURA- ORGANICA	X			1	4	5	X				
12S.6	INVENTARIO	X			1	4	5	X				





**UN PUEBLO**  
EN TRANSFORMACIÓN



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2021 - 2024

**ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL**  
**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICAS**  
**FUNCIONES SUSTANTIVAS Y COMUNES**

<b>CÓDIGOS</b>			<b>NIVELES</b> (Nombre de la sección)
<b>CÓDIGO DE LA SECCIÓN</b>	<b>CÓDIGO DE LA SERIE</b>	<b>NOMENCLATURA DE LA SERIE</b>	
<b>12S</b>			<b>DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES</b>
<b>FUNCIONES COMUNES</b>			
	12S.1	MFCP/OM/DSPM/ C/01/2022	CORRESPONDENCIAS
	12S.2	MFCP/OM/DSPM/ RM/02/2022	REQUISICION DE MATERIAL
	12S.3	MFCP/OM/DSPM/ R/03/2022	REGISTRO
	12S.4	MFCP/OM/DSPM/PP/04 /2022	PLANTILLA DE PERSONAL
	12S.5	MFCP/OM/DSPM/ EO/05/2022	ESTRUCTURA-ORGANICA
	12S.6	MFCP/OM/DSPM/ I/06/2022	INVENTARIO



**UN PUEBLO**  
EN TRANSFORMACIÓN



H. AYUNTAMIENTO  
FELIPE CARRILLO F  
2021 - 2024

**GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACION  
DEL ARCHIVO MUNICIPAL**

<b>Nombre de la Dependencia</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO			
<b>Área de Procedencia de Archivo:</b>		DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES			
<b>Nombre del titular de la unidad administrativa:</b>		C. HABIB ARAMIS UITZ KAU			
<b>Cargo:</b>		DIRECTOR			
<b>Domicilio:</b>		CALLE 66 X 65 Y 67 COL. CENTRO			
<b>Teléfono:</b>		9831061877			
<b>Correo electrónico</b>		<a href="mailto:Servpubmpales@gmail.com">Servpubmpales@gmail.com</a>			
<b>FONDO:</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, Q. ROO.			
<b>CÓDIGO DE LA SECCIÓN: 12S</b>		<b>NOMBRE DE LA SECCIÓN</b>		DIRECCION DE SERVICIOS PU	
<b>SERIE DOCUMENTAL</b>		<b>DESCRIPCIÓN</b>		<b>FECHAS</b>	<b>VOLUMEN DOCUMENTAL</b>
12S.1	CORRESPONDENCIAS	SOLICITUD DE APOYOS LOGISTICOS, JUSTIFICACION MEDICA DEL PERSONAL DE CONFIANZA Y BASE, OFICIO DE REGISTRO DE HUELLA, OFICIO DE CANCELACION DE HUELLA, REINCORPORACION DE PERSONAL, CIRCULAR, INCAPACIDAD MEDICA DEL PERSONAL DE CONFIANZA Y BASE, PERMISO ECONOMICO DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIANZA, DESCUENTOS DE DIAS DEL PERSONAL Y DIAS DEVOLUTIVOS.		2022	EXPEDIENTE
12S.2	REQUISICION DE MATERIAL	MANTENIMIENTO DE PARQUE VEHICULAR, REQUERIMIENTO DE MATERIAL.		2022	EXPEDIENTE
12S.3	REGISTRO	FORMATOS DE COMBUSTIBLE Y FORMATOS DE ASIGNACION DE ESPACIOS		2022	EXPEDIENTE
12S.4	PLANTILLA DE PERSONAL	PERSONAL ASIGNADO A ESTA DIRECCION		2022	EXPEDIENTE
12S.5	ESTRUCTURA-ORGANICA	ORGANIGRAMA DE LA DIRECCION		2022	EXPEDIENTE
12S.6	INVENTARIO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, HERRAMIENTAS Y DEL PARQUE VEHICULAR		2022	EXPEDIENTE

