

Formato público de curriculum vitae

I.- DATOS GENERALES:

| | |
|---|--|
| Nombre: | Crystian Eithel Chagoya Escalante |
| Cargo en el H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo: | Director de Ingresos |
| Área de adscripción: | Secretaria de Hacienda Municipal |

II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:

| | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| Último grado de estudios: | Licenciatura en Derecho |
| Institución: | Universidad Humanitas |
| Carrera Genérica: | Licenciatura en Derecho |
| Documento Recibido: | Carta de Pasante |
| Otros estudios profesionales: | ----- |
| Institución: | ----- |
| Documento Recibido: | ----- |

| III.- EXPERIENCIA LABORAL: (tres últimos empleos) | |
|--|--|
| 1 | Periodo de Inicio (mes/año): 2004 |
| | Nombre de la empresa: Banco HSBC Felipe Carrillo Puerto |
| | Cargo o puesto desempeñado: Ejecutivo de ventas |
| | Campo de experiencia: |
| | Periodo de Conclusión (mes/año): 2006 |
| 2 | Periodo de Inicio (mes/año): 2006 |
| | Nombre de la empresa: Grupo Bachoco |
| | Cargo o puesto desempeñado: Administrador |
| | Campo de experiencia: Administrativo |
| | Periodo de Conclusión (mes/año): 2008 |
| 3 | Periodo de Inicio (mes/año): 2008 |
| | Nombre de la empresa: Telefonía Movil Telcel |
| | Cargo o puesto desempeñado: Empresario |
| | Campo de experiencia: |
| | Periodo de Conclusión (mes/año): Actualidad (2019) |

| IV.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA: | | | |
|--|---------------|---------------------------------|------------------------|
| Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (Últimos 3) | | | |
| | Nombre | Institución que impartió | Fecha o periodo |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |