

## Formato público de curriculum vitae

### I.- DATOS GENERALES:

<b>Nombre:</b>	<b>Cámara González Charli Didier</b>
<b>Cargo en el H. Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo:</b>	<b>Director de Planeación</b>
<b>Área de adscripción:</b>	<b>Planeación</b>

### II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:

<b>Último grado de estudios:</b>	<b>Licenciatura</b>
<b>Institución:</b>	<b>Instituto Tecnológico Superior de Felipe Carrillo Puerto</b>
<b>Carrera Genérica:</b>	<b>Ing. Industrial</b>
<b>Documento Recibido:</b>	<b>Título</b>
<b>Otros estudios profesionales:</b>	
<b>Institución:</b>	
<b>Documento Recibido:</b>	

<b>III.- EXPERIENCIA LABORAL: (tres últimos empleos)</b>	
<b>1</b>	<b>Periodo de Inicio (mes/año): Enero/2017</b>
	<b>Nombre de la empresa: Tele bachillerato de Petcacab</b>
	<b>Cargo o puesto desempeñado: Docente</b>
	<b>Campo de experiencia: Educación</b>
	<b>Periodo de Conclusión (mes/año): Agosto/2017</b>

<b>2</b>	<b>Periodo de Inicio (mes/año): Agosto/2016</b>
	<b>Nombre de la empresa: Instituto Tecnológico de la Zona Maya módulo Noh-Bec</b>
	<b>Cargo o puesto desempeñado: Docente</b>
	<b>Campo de experiencia: Educación</b>
	<b>Periodo de Conclusión (mes/año): Diciembre/2016</b>

<b>3</b>	<b>Periodo de Inicio (mes/año): Septiembre/2013</b>
	<b>Nombre de la empresa: Honorable Ayuntamiento de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo</b>
	<b>Cargo o puesto desempeñado: Director de Planeación</b>
	<b>Campo de experiencia: Gestión y Planeación</b>
	<b>Periodo de Conclusión (mes/año): Agosto/2015</b>

<b>IV.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:</b>			
<b>Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (Últimos 3)</b>			