

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025 (a)

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2023 (*)

PROGRAMA E05.-SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:												
(c) NIVEL MÍN CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
FIN. Contribuir a que el Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuente con una imagen urbana de calidad.	Porcentaje de servicios de calidad y eficientes ofrecidos.	ASCENDENTE	ANUAL	5508.00	NO	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	
						0.00	0.00	0.00	5508.00			
PROPOSITO. Los espacios y áreas públicas del Municipio de Felipe Carrillo Puerto están en óptimas condiciones.	Porcentaje de espacios y áreas públicas en óptimas condiciones alcanzadas.	ASCENDENTE	ANUAL	4647.00	NO	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	
						0.00	0.00	0.00	4647.00			
1. COMPONENTE. Estrategias de servicios públicos implementados.	Porcentaje de acciones de servicios públicos implementados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	101.00	SI	0.00	51.00	-	-	100.00%	50.50%	
						0.00	51.00	0.00	50.00			
1.1 ACTIVIDAD. Adquisición de equipo para la recolección de basura.	Porcentaje de equipos para la recolección de basura adquirido.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60.00	SI	0.00	30.00	-	-	100.00%	50.00%	
						0.00	30.00	0.00	30.00			
1.2 ACTIVIDAD. Creación de rutas y horarios para la recolección efectiva de basura.	Porcentaje de rutas y horarios creados para la recolección efectiva de basura creadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2.00	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	
						0.00	1.00	0.00	1.00			
1.3 ACTIVIDAD. Implementación de brigadas de limpieza de las áreas públicas del municipio.	Porcentaje de brigadas de limpieza de las áreas públicas realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4.00	SI	1.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	
						1.00	1.00	1.00	1.00			
1.4 ACTIVIDAD. Realización de limpieza de las áreas administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de limpieza para áreas administrativas del Ayuntamiento realizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	31.00	SI	8.00	8.00	-	-	100.00%	51.61%	
						8.00	8.00	8.00	7.00			
1.5 ACTIVIDAD. Creación de centros de acopio de residuos electrónicos, entre otros.	Porcentaje de centros de acopio de residuos electrónicos, entre otros creados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2.00	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	
						0.00	1.00	0.00	1.00			

ELABORÓ
CP. EYBAL NORBERTO BORGES PADILLA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

DIR. DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

LC. MARICARMEN CANDELLA HERNÁNDEZ SOLÍS.
PRESIDENTA MUNICIPAL

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027
AUTORIZÓ

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025 (a)



H. AYUNTAMIENTO DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023 (*)

PROGRAMA E05.-SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		(g) METAS-AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
1.5 ACTIVIDAD. Gestión para adquirir camiones recolectores para residuos sólidos.	Porcentaje de camiones recolectores para residuos sólidos adquiridos.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2.00	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	
						0.00	1.00	0.00	1.00			
2. COMPONENTE. Programa de mantenimiento de panteones realizado.	Porcentaje de mantenimiento de los panteones realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	128.00	SI	0.00	58.00	-	-	100.00%	48.03%	
						0.00	58.00	0.00	68.00			
2.1 ACTIVIDAD. Realización de jornadas permanentes de limpieza, mantenimiento y conservación de los panteones existentes.	Porcentaje de limpieza, mantenimiento y conservación de los panteones existentes realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4.00	SI	1.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	
						1.00	1.00	1.00	1.00			
2.2 ACTIVIDAD. Elaboración de un censo de usuarios de los panteones a fin de contar con un panorama claro de espacios posibles de utilizar.	Porcentaje de censos realizados a usuarios de los panteones con el fin de contar con un panorama claro de los espacios disponibles.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	122.00	SI	33.00	23.00	-	-	100.00%	45.90%	
						33.00	23.00	33.00	33.00			
3. COMPONENTE. Acciones para el cuidado de parques y jardines implementados.	Porcentaje de Acciones para el cuidado de parques y jardines implementados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1580.00	SI	0.00	950.00	-	-	100.00%	47.98%	
						0.00	950.00	0.00	1030.00			
3.1 ACTIVIDAD. Realización de jornadas permanentes de limpieza, mantenimiento y conservación de los parques, jardines, camellones, glorietas y demás sitios urbanos del municipio.	Porcentaje de limpieza, mantenimiento y conservación de los parques, jardines, camellones, glorietas y demás sitios urbanos del municipio realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1020.00	SI	200.00	300.00	-	-	100.00%	49.02%	
						200.00	300.00	200.00	320.00			
3.2 ACTIVIDAD. Rehabilitación de los servicios y equipo urbano de los parques, jardines y espacios urbanos existentes (bancas, contenedores de basura, entre otros).	Porcentaje de servicios y equipo urbano (bancas, contenedores de basura, entre otros) de los parques, jardines y espacios urbanos rehabilitados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	980.00	SI	200.00	250.00	-	-	100.00%	46.88%	
						200.00	250.00	200.00	310.00			
4. COMPONENTE. Apoyo de giras y logística realizado.	Porcentaje de acciones de giras y logística realizado.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	361.00	SI	0.00	415.00	-	-	100.00%	48.20%	
						0.00	415.00	0.00	446.00			

ELABORÓ
CP. EYBAR NORBERTO BORGES PADILLA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

LC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025 (a)



PROGRAMA E05.-SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL BJR CON RESUMEN NARRATIVO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA						
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.1 ACTIVIDAD. Realización de montaje de escenarios para eventos públicos.	Porcentaje de eventos públicos atendidos.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	311.00	SI	65.00	81.00	-	-	100.00%	46.95%		
						65.00	81.00	65.00	100.00				
4.2 ACTIVIDAD. Otorga apoyos de logística a eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de logística a eventos cívicos, sociales y culturales otorgados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	205.00	SI	65.00	45.00	-	-	100.00%	53.66%		
						65.00	45.00	45.00	50.00				
4.3 ACTIVIDAD. Otorga apoyos de audio e iluminación a eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de eventos cívicos, sociales y culturales apoyados con audio e iluminación.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	344.00	SI	93.00	66.00	-	-	100.00%	46.22%		
						93.00	66.00	90.00	95.00				
5. COMPONENTE. Estrategia de atención oportuna del alumbrado público realizadas.	Porcentaje de servicios de atención oportuna del alumbrado público realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2440.00	SI	0.00	891.00	-	-	100.00%	36.52%		
						0.00	891.00	0.00	1549.00				
5.1 ACTIVIDAD. Realización de jornadas permanente de mantenimiento y/o rehabilitación del alumbrado público municipal.	Porcentaje de luminarias del alumbrado público rehabilitados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1587.00	SI	275.00	312.00	-	-	100.00%	36.99%		
						275.00	312.00	500.00	500.00				
5.2 ACTIVIDAD. Realización de propuestas para ampliar la cobertura del alumbrado público municipal.	Porcentaje de km de red de alumbrado público ampliados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	258.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%		
						0.00	0.00	159.00	100.00				
5.3 ACTIVIDAD. Implementación de un mecanismo eficiente de atención a reportes ciudadanos en materia de alumbrado público.	Porcentaje de reportes ciudadanos atendidos en materia de alumbrado público.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	434.00	SI	134.00	100.00	-	-	100.00%	53.92%		
						134.00	100.00	100.00	100.00				
5.4 ACTIVIDAD. Realización de inspecciones periódicas para el funcionamiento óptimo del alumbrado público.	Porcentaje de inspecciones realizadas para el funcionamiento óptimo del alumbrado público.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60.00	SI	15.00	15.00	-	-	100.00%	50.00%		
						15.00	15.00	15.00	15.00				
5.5 ACTIVIDAD. Atención a las solicitudes de apoyo de alumbrado público para eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de eventos cívicos, sociales y culturales atendidos con alumbrado público.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100.00	SI	10.00	30.00	-	-	100.00%	40.00%		
						10.00	30.00	30.00	30.00				

ELABORÓ
CP. EYBAR NORBERTO BORGES PADILLA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES
DIRECTORA DE PLANEACIÓN



DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN

GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
2024 - 2027

LIC. MARICARMEN DANIELA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO PUERTO
AUTORIZA
2024 - 2027