



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025 (a)



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO:                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             | PROGRAMA M10.- GOBIERNO EFICIENTE |                               |                       |                  |                                      |          |          |           |                             |        |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------|----------|----------|-----------|-----------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| (e)<br>NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO                                                                                                                                                                                                                                    | (d)<br>NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                 | (e) SENTIDO DEL INDICADOR         | (f) FRECUENCIA DE LA MEDICION | META ANUAL PROGRAMADA | ACUMULABLE SI/NO | (g) METAS-AVANCE                     |          |          |           | (h) AVANCE DE LA PROGRAMADA |        | (i) JUSTIFICACIONES                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO |          |          |           | PROGRAMADA                  |        |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 1er TRIM                             | 2do TRIM | 3er TRIM | 4to TRIM  | TRIM                        | ANUAL  |                                                                                       |
| FIN. Contribuir a la mejora de los procesos administrativos del gobierno municipal.                                                                                                                                                                                       | Porcentaje de acciones realizadas para mejorar los procesos administrativos.                                | ASCENDENTE                        | ANUAL                         | 1053.00               | NO               | 0.00                                 | -        | -        | -         | 0.00%                       | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 0.00     | 0.00     | 12,191.00 |                             |        |                                                                                       |
| PROPOSITO. La población del municipio de Felipe Carrillo Puerto recibe atención efectiva en los trámites y servicios efectuados al ayuntamiento.                                                                                                                          | Porcentaje de personas atendidas satisfactoriamente por el H. Ayuntamiento.                                 | ASCENDENTE                        | ANUAL                         | 2780.00               | NO               | 0.00                                 | -        | -        | -         | 0.00%                       | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 0.00     | 0.00     | 2,780.00  |                             |        |                                                                                       |
| 1. COMPONENTE. Estrategias para el desarrollo de las capacidades del personal del ayuntamiento implementado.                                                                                                                                                              | Porcentaje de actividades para el desarrollo de las capacidades del personal del ayuntamiento implementado. | ASCENDENTE                        | SEMESTRAL                     | 58.00                 | SI               | 0.00                                 | -        | -        | -         | 0.00%                       | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 20.00    | 0.00     | 39.00     |                             |        |                                                                                       |
| 1.1 ACTIVIDAD. Implementación del lenguaje de los pueblos indígenas y lenguaje para personas con discapacidad en las diversas áreas del ayuntamiento.                                                                                                                     | Porcentaje de áreas del ayuntamiento que implementan el lenguaje indígena y para personas con discapacidad. | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 25.00                 | SI               | 0.00                                 | -        | -        | -         | 0.00%                       | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 0.00     | 10.00    | 15.00     |                             |        |                                                                                       |
| 1.2 ACTIVIDAD. Implementación de programas de capacitación dirigidos a las servidoras y servidores públicos municipales para ofrecer una atención sensible y de calidad a personas en situación de vulnerabilidad o pertenecientes a sectores marginados o discriminados. | Porcentaje de servidores públicos capacitados para una atención sensible y de calidad.                      | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 1038.00               | SI               | 205.00                               | -        | -        | -         | 100.00%                     | 19.75% |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 205.00                               | 393.00   | 200.00   | 240.00    |                             |        |                                                                                       |
| 2. COMPONENTE. Acciones para la óptima adquisición, protección y conservación del patrimonio municipal.                                                                                                                                                                   | Porcentaje de acciones para la conservación del patrimonio municipal realizados.                            | ASCENDENTE                        | SEMESTRAL                     | 82.00                 | SI               | 0.00                                 | -        | -        | -         | 0.00%                       | 0.00%  | PRESIDENCIA MUNICIPAL                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 75.00    | 0.00     | 7.00      |                             |        |                                                                                       |

ELABORÓ  
MTRA. ALICIA TAPIA MONTEJO  
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARIA DE  
GOBIERNO MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

REVISÓ  
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN  
DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
LIC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025 (a)

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO:                                                                                                                           |                                                                                                                         | PROGRAMA M10.- GOBIERNO EFICIENTE |                               |                       |                  |                                      |          |          |          |                             |        |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------|----------|----------|----------|-----------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| (c)<br>NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO                                                                                                             | (d)<br>NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                             | (e) SENTIDO DEL INDICADOR         | (f) FRECUENCIA DE LA MEDICION | META ANUAL PROGRAMADA | ACUMULABLE SI NO | (g) METAS-AVANACE                    |          |          |          | (h) AVANCE DE LA PROGRAMADA |        | (i) JUSTIFICACIONES                                                                   |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO |          |          |          | TRIM                        | ANUAL  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 1er TRIM                             | 2do TRIM | 3er TRIM | 4to TRIM |                             |        |                                                                                       |
| 2.1 ACTIVIDAD. Realización de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento.                                                     | Porcentaje de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento que concluyeron satisfactoriamente.       | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 14.00                 | SI               | 4.00                                 | -        | -        | -        | 100.00%                     | 28.57% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 4.00                                 | 3.00     | 3.00     | 4.00     |                             |        |                                                                                       |
| 2.2 ACTIVIDAD. Actualización del inventario de bienes muebles e inmuebles del Ayuntamiento.                                                        | Porcentaje de actualizaciones del inventario de bienes muebles e inmuebles realizados.                                  | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 61.00                 | SI               | 15.00                                | -        | -        | -        | 100.00%                     | 24.59% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 15.00                                | 46.00    | 0.00     | 0.00     |                             |        |                                                                                       |
| 2.3 ACTIVIDAD. Implementación de acciones de difusión para el uso de los documentos en resguardo del Archivo Municipal.                            | Porcentaje de acciones de difusión realizadas para el uso de los documentos en resguardo del archivo municipal.         | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 3.00                  | SI               | 1.00                                 | -        | -        | -        | 100.00%                     | 33.33% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 1.00                                 | 2.00     | 0.00     | 0.00     |                             |        |                                                                                       |
| 2.4 ACTIVIDAD. Actualización, organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos municipales.                     | Porcentaje de acciones para la preservación de los archivos municipales realizados.                                     | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 2.00                  | SI               | 1.00                                 | -        | -        | -        | 100.00%                     | 50.00% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 1.00                                 | 1.00     | 0.00     | 0.00     |                             |        |                                                                                       |
| 2.5 ACTIVIDAD. Creación de una base de datos con documentos digitalizados para su preservación y acceso en línea.                                  | Porcentaje de base de datos con documentos digitalizados para su preservación y acceso en línea creados.                | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 2.00                  | SI               | 1.00                                 | -        | -        | -        | 100.00%                     | 50.00% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 1.00                                 | 1.00     | 0.00     | 0.00     |                             |        |                                                                                       |
| 3. COMPONENTE. Mecanismos para la participación activa de los ciudadanos en la toma de decisiones y elaboración de políticas públicas municipales. | Porcentaje de acciones para la participación activa de los ciudadanos en las políticas públicas municipales realizados. | ASCENDENTE                        | SEMESTRAL                     | 77.00                 | SI               | 0.00                                 | -        | -        | -        | 0.00%                       | 0.00%  |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 16.00    | 41.00    | 20.00    |                             |        |                                                                                       |
| 3.1 ACTIVIDAD. Creación, consolidación y promoción de los                                                                                          | Porcentaje de Consejos de                                                                                               |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | -        | -        | -        |                             |        | PRESIDENCIA MUNICIPAL                                                                 |

ELABORÓ  
MTRA. ALICIA TAPIA MONTEJO  
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE  
GOBIERNO MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

REVISÓ  
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRRES  
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN  
DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
LIC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025 (a)



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO:                                                                                                                                  |                                                                                                  | PROGRAMA M10.- GOBIERNO EFICIENTE |                               |                       |                  |                                      |                                                                                       |          |          |                            |        |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| (c)<br>NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO                                                                                                                    | (d)<br>NOMBRE DEL INDICADOR                                                                      | (e) SENTIDO DEL INDICADOR         | (f) FRECUENCIA DE LA MEDICION | (g) METAS-AVANCE      |                  |                                      |                                                                                       |          |          |                            |        | (i) JUSTIFICACIONES                                                                   |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               | META ANUAL PROGRAMADA | ACUMULABLE SI/NO | PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO |                                                                                       |          |          | h) AVANCE DE LA PROGRAMADA |        |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 1er TRIM                             | 2do TRIM                                                                              | 3er TRIM | 4to TRIM | TRIM                       | ANUAL  |                                                                                       |
| Consejos de Participación Ciudadana en colonias y localidad para escuchar sus necesidades y ser atendidas.                                                | Participación Ciudadana creados.                                                                 | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 15.00                 | SI               | 0.00                                 | 0.00                                                                                  | 15.00    | 0.00     | 0.00%                      | 0.00%  |                                                                                       |
| 3.2 ACTIVIDAD. Creación, consolidación y promoción de los Comité de Participación Social para la supervisión de obras publicas en colonias y localidades. | Porcentaje de Comites de Participación Social para la supervisión de obras publicas conformadas. | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 62.00                 | SI               | 0.00                                 | -                                                                                     | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 16.00                                                                                 | 26.00    | 20.00    |                            |        |                                                                                       |
| 3.3 ACTIVIDAD. Organización de eventos y reuniones publicos en beneficio de la ciudadanía                                                                 | Porcentaje de eventos y reuniones públicas realizadas en beneficio de la ciudadanía.             | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 8.00                  | SI               | 2.00                                 | -                                                                                     | -        | -        | 100.00%                    | 25.00% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 2.00                                 | 2.00                                                                                  | 2.00     | 2.00     |                            |        |                                                                                       |
| 3.4 ACTIVIDAD. Promoción de los derechos democraticos de la ciudadanía por medio de la eleccion de sus representantes en las localidades.                 | Porcentaje de representantes electos democraticamente en las localidades.                        | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 0.00                  | SI               | 0.00                                 | -                                                                                     | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 0.00                                                                                  | 0.00     | 0.00     |                            |        |                                                                                       |
| 4. COMPONENTE. Trámites y servicios en tiempo y forma entregados.                                                                                         | Porcentaje de trámites y servicios atendidos en tiempo y forma.                                  | ASCENDENTE                        | SEMESTRAL                     | 26.00                 | SI               | 0.00                                 | -                                                                                     | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%  |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 0.00                                 | 22.00                                                                                 | 0.00     | 4.00     |                            |        |                                                                                       |
| 4.1 ACTIVIDAD. Atención efectiva a las peticion ciudadanas                                                                                                | Porcentaje de personas atendidos conforme a sus peticiones.                                      | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 1042.00               | SI               | 214.00                               | -                                                                                     | -        | -        | 100.00%                    | 20.54% |                                                                                       |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 214.00                               | 328.00                                                                                | 275.00   | 225.00   |                            |        |                                                                                       |
| 4.2 ACTIVIDAD. Canalización de las solicitudes ciudadanas a las areas administrativas para su atencion.                                                   | Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizados a las areas administrativas para su atención.   | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 196.00                | SI               | 63.00                                | -                                                                                     | -        | -        | 100.00%                    | 32.14% |  |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                  |                                   |                               |                       |                  | 63.00                                | 133.00                                                                                | 0.00     | 0.00     |                            |        |                                                                                       |
| 4.3 ACTIVIDAD. Entrega oportuna de constancias, cartillas del Servicio Militar, permisos y otros                                                          | Porcentaje de constancias, cartillas del servicio militar, permisos y otros                      | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 4425.00               | SI               | 1,300.00                             |  | -        | -        | 100.00%                    | 29.38% | PRESIDENCIA                                                                           |

ELABORÓ  
MTRA. ALICIA TAPIA MONTEJO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE  
GOBIERNO MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

REVISÓ  
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN  
DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

LIC. MARICARMEN CANDILARIA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027  
AUTORIZO  
PRESIDENTA MUNICIPAL



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025 (a)



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO:                                                                                                                                             |                                                                                                                       | PROGRAMA M10.- GOBIERNO EFICIENTE |                               |                       |                 |                                      |          |          |          |                            |         |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------|--------------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (e)<br>NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO                                                                                                                               | (d)<br>NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                           | (a) SENTIDO DEL INDICADOR         | (f) FRECUENCIA DE LA MEDICION | META ANUAL PROGRAMADA | ACUMULABLE SINI | (g) METAS-AVANCE                     |          |          |          | h) AVANCE DE LA PROGRAMADA |         | (i) JUSTIFICACIONES                                                                                            |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO |          |          |          |                            |         |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 1er TRIM                             | 2do TRIM | 3er TRIM | 4to TRIM | TRIM                       | ANUAL   |                                                                                                                |
| requerimientos de la Secretaría general del Ayuntamiento.                                                                                                            | requerimientos entregados.                                                                                            |                                   |                               |                       |                 | 1,300.00                             | 1,125.00 | 1,000.00 | 1,000.00 |                            |         |                                                                                                                |
| 4.4 ACTIVIDAD. Realización de sesiones de cabildo ordinarios, extraordinarios y solemnes para la toma de acuerdos en beneficio del municipio.                        | Porcentaje de sesiones de cabildo ordinarios, extraordinarios y solemnes realizados.                                  | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 16.00                 | SI              | 10.00                                | -        | -        | -        | 100.00%                    | 62.50%  |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 10.00                                | 8.00     | 0.00     | 0.00     |                            |         |                                                                                                                |
| 4.5 ACTIVIDAD. Atención en tiempo y forma de los servicios requeridos al Registro Civil (Actas de Nacimiento, Matrimonios, Defunción, extractos certificados, etc.). | Porcentaje de servicios atendidos en registro civil.                                                                  | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 4468.00               | SI              | 1,197.00                             | -        | -        | -        | 100.00%                    | 26.79%  |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 1,197.00                             | 1,071.00 | 1,100.00 | 1,100.00 |                            |         |                                                                                                                |
| 5. COMPONENTE . Acciones para el fortalecimiento institucional del ayuntamiento implementado.                                                                        | Porcentaje de acciones para el fortalecimiento institucional del ayuntamiento implementado.                           | ASCENDENTE                        | SEMESTRAL                     | 809.00                | SI              | 0.00                                 | -        | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%   |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 0.00                                 | 394.00   | 0.00     | 415.00   |                            |         |                                                                                                                |
| 5.1 ACTIVIDAD. Realización de reunión periodicas para conocer y mejorar los servicios de las areas administrativas.                                                  | Porcentaje de reuniones realizados para mejorar los servicios de las areas adminitrativas.                            | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 1.00                  | SI              | 0.00                                 | -        | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%   |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 0.00                                 | 0.00     | 1.00     | 0.00     |                            |         |                                                                                                                |
| 5.2 ACTIVIDAD. Realización de las Evaluación de Desempeño de las areas municipales.                                                                                  | Porcentaje de de Evaluaciones del Desempeño de las areas municipales realizadas.                                      | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 0.00                  | SI              | 0.00                                 | -        | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%   |                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 0.00                                 | 0.00     | 0.00     | 0.00     |                            |         |                                                                                                                |
| 5.3 ACTIVIDAD. Actualización y difusión de manuales, reglamentos y procesos del normativo municipal en diversas areas.                                               | Porcentaje de manuales, reglamentos y procesos del normativo municipal actualizados.                                  | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 4.00                  | SI              | 0.00                                 | -        | -        | -        | 0.00%                      | 0.00%   |                           |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 0.00                                 | 0.00     | 0.00     | 4.00     |                            |         |                                                                                                                |
| 5.4 ACTIVIDAD. Acciones de vinculación entre el gobierno municipal, estatal y federal para el beneficio del municipio.                                               | Porcentaje de asociaciones entre el gobierno municipal, estatal y federal para el beneficio del municipio realizados. | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 1.00                  | SI              | 1.00                                 | -        | -        | -        | 100.00%                    | 100.00% | <br>PRESIDENCIA MUNICIPAL |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                   |                               |                       |                 | 1.00                                 | 0.00     | 0.00     | 0.00     |                            |         |                                                                                                                |

ELABORÓ  
MTRA. ALICIA TAPIA MONTEJO  
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE  
GOBIERNO MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

REVISÓ  
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN  
DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
LIC. MARICARMEN CANDELA HERNANDEZ SOLIS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.



GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO 2024 - 2027

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025 (a)



H. AYUNTAMIENTO DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO:                                                                                 |                                                                                                 | PROGRAMA M10.- GOBIERNO EFICIENTE |                               |                       |                  |                                      |          |          |          |                             |        |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------|----------|----------|----------|-----------------------------|--------|---------------------|
| (c)<br>NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO                                                                   | (d)<br>NOMBRE DEL INDICADOR                                                                     | (e) SENTIDO DEL INDICADOR         | (f) FRECUENCIA DE LA MEDICION | META ANUAL PROGRAMADA | ACUMULABLE SI/NO | (g) METAS-AVANCE                     |          |          |          | (h) AVANCE DE LA PROGRAMADA |        | (i) JUSTIFICACIONES |
|                                                                                                          |                                                                                                 |                                   |                               |                       |                  | PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO |          |          |          | TRIM                        | ANUAL  |                     |
|                                                                                                          |                                                                                                 |                                   |                               |                       |                  | 1er TRIM                             | 2do TRIM | 3er TRIM | 4to TRIM |                             |        |                     |
| 5.5 ACTIVIDAD. Realización de mantenimientos a los equipos de computo de las diversas areas municipales. | Porcentaje de equipo de computo que han recibido mantenimiento.                                 | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 712.00                | SI               | 187.00                               | -        | -        | -        | 100.00%                     | 26.26% |                     |
|                                                                                                          |                                                                                                 |                                   |                               |                       |                  | 187.00                               | 175.00   | 175.00   | 175.00   |                             |        |                     |
| 5.6 ACTIVIDAD. Acciones de monitoreo para la eficiencia y seguridad de las redes wifi del ayuntamiento.  | Porcentaje de acciones de monitoreo para la eficiencia y seguridad de las redes wifi realizados | ASCENDENTE                        | TRIMESTRAL                    | 103.00                | SI               | 22.00                                | -        | -        | -        | 100.00%                     | 21.36% |                     |
|                                                                                                          |                                                                                                 |                                   |                               |                       |                  | 22.00                                | 21.00    | 30.00    | 30.00    |                             |        |                     |

ELABORÓ  
MTRA. ALICIA TAPIA MONTEJO  
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027

REVISÓ  
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES  
DIRECTORA DE PLANEACIÓN



DIRECCIÓN  
DE PLANEACIÓN  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027



PRÉSIDENCIA  
MUNICIPAL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE  
FELIPE CARRILLO PUERTO  
2024 - 2027  
AUTORIZÓ  
LIC. MARICARMEN CANDILARIA HERNÁNDEZ SOLÍS.  
PRESIDENTA MUNICIPAL.