UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M05.- GOBIERNO EFICIENTE.											
				(g) METAS AVANCE								
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
FIN. Contribuir a que el Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuente con una administración publica profesional mediante la oferta de servicios de calidad y eficientes.	Porcentaje de servicios de calidad y eficientes ofrecidos.	ASCENDENTE	ANUAL	4825	SI	0	0	0	0	#¡DIV/0!	0%	
						0	0	0	4825			
PROPOSITO. Las unidades administrativas del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cumplen con sus metas establecidas.	Porcentaje de unidades administrativas que alcanzaron sus metas.	ASCENDENTE	ANUAL	8	SI	0	0	0	0	#¡DIV/0!	0%	
						0	0	0	8			
1. COMPONENTE. Sistema operativa de oficialía mayor implementado.	Porcentaje de acciones operativas de oficialía mayor implementadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	554	SI	0	234	0	0	100%	42%	
						0	234	0	320			
1.1. ACTIVIDAD. Realización de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento.	Porcentaje de sesiones de comités de adquisición de servicios y arrendamiento que concluyeron satisfactoriamente.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	14	SI	5	4	0	0	133%	64%	SE REALIZARON CUATRO SESIONEPARA DARLE SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LAS DIRECIONES PARA LA ADQUISICION DEAIRES ACONDICIONADOS Y MATERIAL DE FERRETERIA A SI COMO DE LA IMPRESIÓN DE LONAS
						5	3	3	3			
1.2. ACTIVIDAD. Renovación de mobiliario y equipo de oficina de las unidades administrativas.	Porcentaje de unidades administrativas con mobiliario y equipo de oficina renovado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	23	24	0	0	100%	47%	
						23	24	26	27			
1.3. ACTIVIDAD. Mantenimiento de la flotilla vehicular.	Porcentaje de vehiculos con mantenimiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	400	SI	100	100	0	0	100%	50%	
						100	100	100	100			
1.4. ACTIVIDAD. Realizacion de compras de recursos materiales.	Porcentaje de compras de recursos materiales realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1000	SI	250	250	0	0	100%	50%	
						250	250	250	250			
1.5. ACTIVIDAD. Clasificación de archivos en resguardo.	Porcentaje de archivos clasificados para resguardo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	5	5	0	0	100%	50%	
						5	5	5	5			

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS.
OFICIAL MAYOR.

OFICIALÍA MAYOR GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

REVISO
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

PRESIDENCIA GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARIO ARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.

UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M05.- GOBIERNO EFICIENTE.											
				(g) METAS-AVANCE								
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2. COMPONENTE. Estrategia de administración de recurso humano implementado.	Porcentaje de actividades de recursos humanos implementado.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1381	SI	0	782	0	0	113%	57%	SE EXCEDIERON LAS INCIDENCIAS MAS DE LO QUE SE TENIA PREVISTO, YA QUE HUBIERON MAS DE LO NORMAL
						0	689	0	692			
2.1. ACTIVIDAD. Profesionalización de los funcionarios en materia publica.	Porcentaje de funcionarios profesionalizados en materia publica.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	76	SI	16	20	0	0	100%	47%	
						16	20	20	20			
2.2. ACTIVIDAD. Impartición de talleres sobre integridad en el trabajo.	Porcentaje del personal capacitados sobre integridad en el trabajo.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1839	SI	339	190	0	0	21%	29%	SOLO ASISTIERON 190 PERO TRATAREMOS DE SOLVENTARLO EN LOS SIGUIENTES TRIMESTRES, YA QUE LA CAPACITACION QUE SE HIZO EN EL TRIMESTRE ANTERIOR HABIA SIDO DEL MISMO TEMA
						339	900	300	300			
2.3. ACTIVIDAD. Realización de visitas a las unidades administrativas del ayuntamiento para verificar la asistencia del personal.	Porcentaje de visitas realizadas a las unidades administrativas del ayuntamiento para verificar la asistencia del personal.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	9	SI	0	3	0	0	100%	33%	
						0	3	3	3			
2.4. ACTIVIDAD. Administración de incidencias del personal.	Porcentaje de personas que laboran en el ayuntamiento que presentan alguna incidencia.	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	1300	SI	350	393	0	0	131%	57%	SE EXCEDIERON LAS INCIDENCIAS, MAS DE LO QUE SE TENIA PREVISTO, YA QUE HUBIERON MAS DE LO NORMAL
						350	300	350	300			
3. COMPONENTE. Estrategia de fortalecimiento del sistema informático realizado.	Porcentaje de servicios de soporte técnico y redes realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1676	SI	0	520	0	0	56%	28%	EN ESTOS MESES NO HUBO INCREMENTOEN LA SOLICITUD DE SOPORTES DEBIDO A QUE EL PRIMER TRIMESTRE SE ADQUIRIERON EQUIPOS Y ESTUVIERON A PRUEBA
						0	931	0	945			
3.1. ACTIVIDAD. Actualización del inventario de equipos informáticos del ayuntamiento.	Porcentaje de equipo informáticos operando en el H. Ayuntamiento.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	324	SI	81	81	0	0	100%	50%	
						81	81	81	81			

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS.
OFICIAL MAYOR.

OFICIALÍA MAYOR GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.

PRESIDENCIA GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M05.- GOBIERNO EFICIENTE.											
				(g) METAS-AVANCE								
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
3.2. ACTIVIDAD. Mantenimiento de los equipos de cómputo.	Porcentaje de mantenimientos a equipos de cómputo realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1541	SI	320	50	0	0	11%	24%	DEBIDO A LA ADQUISICION DE LOS NUEVOS EQUIPOS DE COMPUTO EN EL PRIMER TRIMESTRE LA DEMANDA DE MANTENIMIENTO DECREMENTO
						320	441	400	380			
3.3. ACTIVIDAD. Actualización de los sistemas operativos de las unidades administrativas del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos de computo con sistema operativo actualizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	11	SI	5	3	0	0	100%	73%	
						5	3	1	2			
4. COMPONENTE. Servicios públicos eficientes implementado.	porcentaje de acciones de servicios públicos implementados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	1014	SI	0	480	0	0	94%	47%	DEBIDO A LA CANCELACION DE LOS SERVICIOS Y POR INCLEMENCIAS DEL TIEMPO.
						0	508	0	506			
4.1. ACTIVIDAD. Adquisición de contenedores y equipo para la recolección de basura.	Porcentaje de contenedores y equipo de recolecta adquirido.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	25	SI	0	25	0	0	100%	100%	
						0	25	0	0			
4.2. ACTIVIDAD. Creación de rutas y horarios para la recolecta efectiva de basura.	Porcentaje de rutas y horarios creadas para la recolecta efectiva de basura.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	0	0	100%	50%	
						0	1	0	1			
4.3. ACTIVIDAD. Implementación de brigadas de limpieza de la áreas publicas del municipio.	Porcentaje de áreas publicas limpias del municipio.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	0	0	0%	50%	POR INCLEMENCIAS DEL TIEMPO NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD.
						1	1	0	0			
4.4. ACTIVIDAD. Realización de limpieza de las áreas administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de limpieza de áreas administrativas de ayuntamiento realizado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	31	SI	8	8	0	0	100%	52%	
						8	8	8	7			
4.5. ACTIVIDAD. Realización de mantenimiento de los edificios públicos del ayuntamiento.	Porcentaje de mantenimientos de los edificios públicos del ayuntamiento realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	5	5	0	0	100%	50%	
						5	5	5	5			
4.6. ACTIVIDAD. Operación del panteón.	Porcentaje de servicios de atención al panteón realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	178	SI	28	36	0	0	72%	36%	BAJA EL INDICE DE MORTANDAD DE COVID Y FACTORES DETERMINANTES
						28	50	50	50			

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS.
OFICIAL MAYOR.

OFICIALÍA MAYOR GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACION

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.

PRESIDENCIA GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024 UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE FELIPE CARRILLO PUERTO 2021 - 2024

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.

MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023 (a)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M05.- GOBIERNO EFICIENTE.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e)SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.7. ACTIVIDAD. Montaje de escenarios para eventos públicos.	Porcentaje de escenarios de eventos públicos realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	301	SI	76	69	0	0	92%	48%	POR LA CANCELACION DE LOS SERVICIOS
						76	75	75	75			
4.8. ACTIVIDAD. Apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de logística de los eventos cívicos, sociales y culturales realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	125	SI	20	23	0	0	66%	34%	POR LA CANCELACION DE LOS SERVICIOS
						20	35	35	35			
4.9. ACTIVIDAD. Apoyos de audio e iluminación de los eventos cívicos, sociales y culturales.	Porcentaje de apoyos de audio e iluminación para eventos cívicos, sociales y culturales otorgados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	330	SI	80	90	0	0	100%	52%	
						80	90	80	80			

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
OFICIALÍA MAYOR
GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

ELABORÓ
ING. JORGE LUIS LOPEZ SOLIS
OFICIAL MAYOR

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

REVISÓ
LIC. JESSIE JOANA MAY TORRES.
DIRECTORA DE PLANEACION

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO EN TRANSFORMACIÓN

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.