

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
FIN. Contribuir a la creación de un Municipio cercano, honesto y transparente mediante mecanismos de atención eficaz, eficiente y abierto con la ciudadanía a fin de consolidar la confianza y participación de la sociedad.	Porcentaje de acciones con participación ciudadana consolidadas.	ASCENDENTE	ANUAL	4400	SI	1166	1100	1100	0	100%	75%	
						1166	1100	1100	1100			
PROPOSITO. La ciudadanía del Municipio de Felipe Carrillo Puerto cuenta con un gobierno cercano, transparente y abierta que permita recuperar la confianza ciudadana.	Porcentaje de la población del municipio que participa en los asuntos públicos.	ASCENDENTE	ANUAL	33713	SI	8500	8500	8500	0	100%	76%	
						8500	8500	8500	8213			
1. COMPONENTE. Vinculación efectiva entre el Municipio y la Ciudadanía implementada.	Porcentaje de acciones de vinculación implementadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	106	SI	30	25	25	0	100%	76%	
						30	25	25	25			
1.1. ACTIVIDAD. Implementación del programa "Presidente en tu comunidad".	Porcentaje de comunidades visitadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	66	SI	6	1	0	0	0%	8%	NO SE REALIZO VISITAS A LA COMUNIDAD, SE REPROGRAMO.
						6	1	4	75			
1.2. ACTIVIDAD. Realización de audiencias ciudadanas.	Porcentaje de audiencias públicas realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	498	SI	155	98	130	0	144%	87%	LLEGARON MAS ATENCIONES DE LA CIUDADANIA DE LO QUE SE TENIA PROGRAMADO.
						155	98	90	95			
1.3. ACTIVIDAD. Aprobación de iniciativas en el cabildo.	Porcentaje de iniciativas aprobadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	#jDIV/0j	0%	
						0	0	0	1			
1.4. ACTIVIDAD. Atención a peticiones ciudadanas.	Porcentaje de peticiones ciudadanas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	553	SI	193	148	188	0	118%	81%	HUBIERON MAS ATENCIONES DE PETICIONES HECHAS POR LA CIUDADANIA DE LO QUE SE TENIA PROGRAMADO.
						189	148	160	156			
1.5. ACTIVIDAD. Integración del Informe de Gobierno Municipal.	Porcentaje de Informe de Gobierno Municipal Integrado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	100%	100%	
						1	0	1	0			
2. COMPONENTE. Asuntos civiles atendidos.	Porcentaje de asuntos civiles atendidos.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	4331	SI	1100	1100	1100	0	100%		
						1100	1100	1100	1031			

SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
**FELIPE CARRILLO
PUERTO**
ELABORADO
2021-2024
LIC. MARIA JULIANA DIAZ ESQUIVEL
SECRETARIA GENERAL
EN TRANSFORMACIÓN

ING. JESUS RAZIEL VELAZQUEZ RAMIREZ.
DIRECTOR DE PLANEACION

LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.
EN TRANSFORMACIÓN



**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 (a)**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
						30	30	30	0	100%	75%	
2.1. ACTIVIDAD. Resolución de solicitudes de las delegaciones municipales.	Porcentaje de resoluciones emitidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	120	SI	30	30	30	0	100%	75%	
2.2. ACTIVIDAD. Realización de permisos y constancias a la ciudadanía.	Porcentaje de permisos y constancias entregadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	880	SI	230	200	230	0	100%	77%	
2.3. ACTIVIDAD. Realización de registros civiles.	Porcentajes de registros tramitados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1246	SI	378	267	266	0	89%	73%	SE REALIZAN LOS CAMBIOS EN LA META PROGRAMADA DE ESTE 2022 EN LOS CAMPOS DE: -VALOR ABSOLUTO: DE 1800 A 1245 EN LAS METAS PROGRAMADAS -2DO TRIMESTRE DE 538 A 267 -3ER Y 4TO TRIMESTRE A 300 PARA CADA CAMPO YA QUE LOS ESTIMADOS DE PARTICIPACION CIDADADANA HAN SIDO MENORES A LOS ESPERADOS EN LOS ULTIMOS 6 MESES, DANDO COMO RESULTADO UNA POCA DEMANDA EN SOLICITUDES DE REGISTROS, EN CONSECUENCIA, DE EL ALZA DE PRECIOS DE LOS TRAMITES Y LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE DECARGAS EN LINEA; POR ESTE MOTIVO LOS USUARIOS OPTAN POR LAS ACTUALIZACIONES Y TRAMITES DIGITALES POR LA FACILIDAD DE ATENCION Y RAPIDEZ Y SE OPTA POR NO ACUDIR DIRECTAMENTE A LOS MODULOS DE ATENCION DEL REGISTRO CIVIL, REFLEJADO DE ELLO ESTE TERCER TRIMESTRE PRESENTA UN DECESO EN LAS SOLICITUDES DE TRAMITES JUSTIFICADOS POR LA ALZA DE PRECIOS DE DIVERSOS FACTORES TANTO TRAMITES COMO GASTOS EN TRANSPORTES DE TRASLADO A LOS MODULOS DE ATENCION CIDADADANA
						378	267	300	300			

**SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**

**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL.
SECRETARIA GENERAL.

**DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO**

REVISÓ
ING. JESUS RAFAEL VELAZQUEZ RAMIREZ.
DIRECTOR DE PLANEACIÓN
EN TRANSFORMACIÓN

**PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**

AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CAMBELLARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTE MUNICIPAL.
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2.4. ACTIVIDAD. Organización de bodas colectivas	Porcentaje de bodas colectivas organizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	#,DIV/0!	100%	
						1	0	0	0			
2.5. ACTIVIDAD. Actualización de datos en el SIDA Y RENAPO.	Porcentaje de actualizaciones realizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	160	SI	36	32	38	0	93%	71%	DURANTE EL PERIODO VACACIONAL DE JULIO-AGOSTO NO SE HICIERON TRAMITES DE DATOS DE SIDA Y RENAPO YA QUE UNICAMENTE SE TIENE A UN ELEMENTO ENCARGADO DE ESTA AREA EN EL REGISTRO CIVIL. POR CONSECUENCIA LOS USUARIOS QUE ACUDIERON AL MÓDULO NO PUDIERON CONCLUIR SU TRAMITE DE ACTUALIZACIÓN TENIENDO QUE ACUDIR A LA CAPITAL DEL ESTADO PARA SER ATENDIDOS.
						36	32	41	41			
2.6. ACTIVIDAD. Actualización de padron de iglesias.	Porcentaje de iglesias registradas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	60	SI	15	15	15	0	100%	75%	
						15	15	15	15			
2.7. ACTIVIDAD. Entrega de credenciales a responsables de una organización religiosa	Porcentaje de credenciales entregados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	15	15	35	0	100%	65%	
						15	15	35	35			
2.8. ACTIVIDAD. Atención a organizaciones religiosas.	Porcentaje de organizaciones religiosas atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	109	SI	15	29	35	0	100%	72%	
						15	29	35	30			
2.9. ACTIVIDAD. Vinculación de organizaciones religiosas con el sector salud.	Porcentaje de organizaciones religiosas con el sector salud vinculados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	100	SI	25	30	25	0	100%	80%	
						25	30	25	20			

SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN
ELABORÓ:
LIC. MARÍA JUDIANA MAY ESCUVEL.
SECRETARÍA GENERAL.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
ING. JESUS RAZEL VELAZQUEZ RAMIREZ.
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024
LIC. MARICARMEN CANDERLAN HERNANDEZ SOLÍS.
SECRETARÍA MUNICIPAL
EN TRANSFORMACIÓN

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO.**



**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
3. COMPONENTE. Acciones de participación ciudadana consolidados.	Porcentaje de acciones de participación ciudadana consolidados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	105	SI	30	30	25	0	100%	81%	
						30	30	25	20			
3.1. ACTIVIDAD. Conformación de comités vecinales.	Porcentaje de comités vecinales sesionado.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	17	SI	17	0	0	0	#1DIV/01	100%	
						17	0	0	0			
3.2. ACTIVIDAD. Formación de comités de obra pública.	Porcentaje de obras públicas monitoreadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	88	SI	9	7	52	0	72%	77%	NO SE ALCANZO LA META ESTABLECIDA POR PROCESO DE LICITACION.
						9	7	72	0			
3.3. ACTIVIDAD. Realización de brigadas de servicio social.	Porcentaje de brigadas de servicio social realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	24	SI	6	6	6	0	100%	75%	
						6	6	6	6			
3.4. ACTIVIDAD. Creación de tianguis	Porcentaje tianguis Creados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	#1DIV/01	100%	
						1	0	0	0			
4. COMPONENTE. Sistema jurídico aplicado.	Porcentaje de actividades en temas jurídicos realizados.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	985	SI	185	300	250	0	100%	75%	
						185	300	250	250			
4.1. ACTIVIDAD. Realización de comparecencias públicas.	Porcentaje de comparecencias públicas ejecutadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	125	133	171	0	100%	72%	
						125	133	171	171			
4.2. ACTIVIDAD. Impartición de asesorías jurídicas.	Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	360	SI	90	90	90	0	100%	75%	
						90	90	90	90			
4.3. ACTIVIDAD. Realización de pláticas de concientización sobre valores jurídicos y derechos humanos.	Porcentaje de personas concientizadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	144	SI	36	36	36	0	100%	75%	
						36	36	36	36			
4.4. ACTIVIDAD. Distribución de trípticos de los servicios ofrecidos en el juzgado.	Porcentaje de personas informadas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	600	SI	150	150	150	0	100%	75%	
						150	150	150	150			
5. COMPONENTE. Medios digitales de comunicación operando.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas.	ASCENDENTE	SEMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	100%	100%	
						0	1	0	0			

SECRETARÍA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
**FELIPE CARRILLO
PUERTO**
2021 - 2024
**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**
ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL,
SECRETARIA GENERAL.

REVISÓ
ING. JESUS RAZIEL VELAZQUEZ RAMIREZ,
DIRECTOR DE PLANEACION

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
**PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO**
2021 - 2024
**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**
AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN CANDELARIA HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

**MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 (a)**

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE LA MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
51. ACTIVIDAD. Difusión de las acciones municipales en los diferentes medios de comunicación (Impresos, radiofónicos, digitales, etc).	Porcentaje de medios de comunicación utilizados	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	20	SI	7	7	3	0	100%	85%	
						7	7	3	3			
5.2. ACTIVIDAD. Atención ciudadana por medios digitales.	Porcentaje de personas atendidas por medios digitales.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	3626	SI	725	800	1000	0	100%	72%	
						725	800	1000	1000			
6. COMPONENTE. Mecanismos de transparencia implementados.	Porcentaje de mecanismos de transparencia implementados	ASCENDENTE	SEMESTRAL	35	SI	10	5	15	0	100%	86%	
						10	5	15	5			
6.1. ACTIVIDAD. Atención de solicitudes de información de la plataforma SISA!	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	172	SI	49	33	20	0	44%	59%	LA CIUDADANIA EN GENERAL NO HA TENIDO INTERES EN LAS CUESTIONES QUE LE COMPETEN AL H. AYUNTAMIENTO.
						49	33	45	45			
6.2. ACTIVIDAD. Actualización de la página web del gobierno municipal de acuerdo a la normatividad en transparencia aplicable.	Porcentaje de contenidos actualizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	4	SI	1	1	1	0	100%	75%	
						1	1	1	1			
6.3. ACTIVIDAD. Impartición de cursos de capacitación a las y los enlaces de transparencia	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de transparencia realizados.	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	30	SI	0	11	4	0	44%	50%	EL ORGANO ENCARGADO DE IMPARTIR LOS CURSOS (DAIAPROO) LLEVO A CABO SU PERIODO VACACIONAL POR LO QUE NO SE LLEVARON A CABO.
						0	11	9	10			

**SECRETARIA GENERAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**
**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**

ELABORÓ
LIC. MARIA JULIANA MAY ESQUIVEL.
SECRETARIA GENERAL.

REVISÓ
ING. JESUS PAZIEL VELAZQUEZ RAMIREZ.
DIRECTOR DE PLANEACION

**PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL DE
FELIPE CARRILLO
PUERTO
2021 - 2024**
AUTORIZÓ
LIC. MARICARMEN GANDEARIA HERNANDEZ SOLIS.
PRESIDENTA MUNICIPAL.
**UN PUEBLO
EN TRANSFORMACIÓN**