



GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



Nombre de la Dependencia		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO			
Área de Procedencia de Archivo:		SECRETARIA PARTICULAR			
Nombre del titular de la unidad administrativa:		DALTON GOMEZ LECHUGA			
Cargo:		SECRETARIO PARTICULAR			
Domicilio:		CALLE 66 ENTRE 65 Y 67, COLONIA CENTRO			
Teléfono:					
Correo electrónico		S/N _____			
FONDO:		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO			
CÓDIGO DE LA SECCIÓN		4S	NOMBRE DE LA SECCIÓN SECRETARIO PARTICULAR		
SERIE DOCUMENTAL		DESCRIPCIÓN		FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL
UBICACIÓN FISICA					
4S.1	CORRESPONDENCIA	CONTIENE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA		2016-2017	40 EXPEDIENTES
4S.2	INFORME DE ACTIVIDADES	CONTIENE INFORME DE ACTIVIDAD SEMANAL DE LA COORDINACIÓN OPERATIVA DE LA SRIA. DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA		2016-2017	2 EXPEDIENTE
4S.3	ACTAS	ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA SECRETARIA PARTICULAR		2016-2017	1 EXPEDIENTE
4S.4	ORGANIGRAMA	ORGANIGRAMA DEL PERSONAL		2016-2017	1 EXPEDIENTE
				ARCHIVERO 1	ARCHIVERO 1
				ARCHIVERO 1	ARCHIVERO 1
				ARCHIVERO 1	ARCHIVERO 1