



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



<b>Nombre de la Dependencia</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO				
<b>Área de Procedencia de Archivo:</b>		OFICINA DE REGIDORES				
<b>Nombre del titular de la unidad administrativa:</b>		REYNA ANITA HAU MORALES				
<b>Cargo:</b>		SINDICO				
<b>Domicilio:</b>		CALLE 66 X 65 Y 67 COL: CENTRO				
<b>Teléfono:</b>		83-4-03-67				
<b>Correo electrónico</b>		<a href="#">N/T</a>				
<b>FONDO:</b>		MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO				
<b>CÓDIGO DE LA SECCIÓN</b>		1S	<b>NOMBRE DE LA SECCIÓN</b>		OFICINA DE REGIDORES	
<b>SERIE DOCUMENTAL</b>		<b>DESCRIPCIÓN</b>		<b>FECHAS</b>	<b>VOLUMEN DOCUMENTAL</b>	
<b>UBICACIÓN FISICA</b>						
1S.1	CORRESPONDENCIAS	SOLICITUD DE APOYO, CIRCULARES, OFICIOS DE VACACIONES, INVITACIONES		2017	22 EXPEDIENTES	CAJA DE ARCHIVO MUERTO
1S.2	PERMISOS	DIAS ECONOMICOS		2017	1 EXPEDEINTE	CAJA DE ARCHIVO MUERTO
1S.3	ORGANIGRAMA	ESTRUCTURA DEL PERSONAL DE LA OFICINA DE REGIDORES		2017	1 EXPEDEINTE	CAJA DE ARCHIVO MUERTO
1S.4	PLANTILLA	DATOS DEL PERSONAL DE LA OFICINA REGIDORES		2017	1 EXPEDEINTE	CAJA DE ARCHIVO MUERTO
1S.5	RELACIÓN DE DATOS	RELACIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS REGIDORES		2017	1 EXPEDEINTE	CAJA DE ARCHIVO MUERTO