



# CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Código	Niveles de Clasificación	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones	Información	
		Valor documental			Plazos de conservación			Eliminación	Conservación	Muestreo		Período de reserva	Conf.
		A	L	F	AT	AC	Total						
<b>40S</b>	<b>OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL</b>												
40S.1	CORRESPONDENCIA	X			1	5	6	X					
40S.2	INFORMES	X			1	5	6	X					
40S.3	APÉNDICES				10	5	15	X					
40S.4	SENTENCIAS		X		D				X				
40S.5	RESGUARDO DE BIENES	X			D				X				
40S.6	RECIBOS DE PAGO	X			1	5	6	X					
40S.7	ORGANIGRAMAS	X			1	5	6	X					