



CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Código	Niveles de Clasificación	Vigencia documental						Técnicas de selección	Eliminación	Conservación	Muestreo	Observaciones	Información	
		Valor documental			Plazos de conservación			Período de reserva					Conf.	
		A	L	F	AT	AC	Total							
13S		DEPARTAMENTO INFORMATICA												
13S.1	CORRESPONDENCIA	X			1	4	5	X						
13S.2	DICTAMEN TECNICO	X			1	4	5	X						
13S.3	SERVICIO SOCIAL Y RESIDENCIA PROF	X			1	4	5	X						
13S.4	RESTRICCIÓN DE SERVICIOS	X			1	4	5	X						
13S.5	INFORMES	X			1	4	5	X						
13S.6	FORMATO DE DEPARTAMENTO	X			1	4	5	X						
13S.7	ORGANIGRAMA	X			1	4	5	X						